

ОТЧЕТ

о результатах деятельности учреждения, и использовании закрепленного за ним имущества

**Государственного бюджетного учреждения культуры Республики Хакасия
«Национальная библиотека имени Н.Г.Доможакова»**

(полное наименование учреждения)

за 2022 год

1. Общие сведения о государственном бюджетном учреждении	
1.1. Полное наименование государственного учреждения в соответствии с уставом	Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Хакасия «Национальная библиотека имени Н.Г.Доможакова»
1.2. Сокращенное наименование государственного учреждения (предусмотрено уставом)	ГБУК РХ «НБ им.Н.Г.Доможакова»
1.3. Юридический адрес государственного учреждения	655017, Республика Хакасия, г.Абакан, ул.Чертыгашева, 65
1.4. ФИО руководителя государственного учреждения	Костякова Юлия Викторовна
1.5. Сведения о собственнике имущества государственного учреждения	Республика Хакасия
1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществлявшего полномочия учредителя в сфере управления государственным имуществом.	Государственный комитет Республики Хакасия по управлению государственным имуществом
1.7. Состав наблюдательного совета (для автономных учреждений)	
1.8. Банковские реквизиты	УФК по Республике Хакасия (ГБУК РХ «НБ им.Н.Г.Доможакова», л/с 20806U70700) р/сч 03224643950000008000 к/сч 40102810845370000082 ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ // УФК по Республике Хакасия, г.Абакан БИК 019514901 ИНН 1901022749 КПП 190101001 ОКПО 02187853
1.9. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых государственным учреждением	1) комплектование наиболее полного универсального фонда документов в регионе, в том числе на основе местного обязательного экземпляра и книгообмена; 2) консервация, реставрация, страховое

	<p>копирование и обеспечение сохранности фондов с использованием комплекса научно обоснованных и иных методов сохранения культурных ценностей;</p> <p>3) научная обработка и раскрытие фондов библиотеки с помощью системы электронных каталогов;</p> <p>4) формирование баз и банков данных, организация доступа к ним, а также к другим отечественным и зарубежным информационным ресурсам, участие в информационном обмене;</p> <p>5) ведение библиографического учета и формирование фондов документов о республике;</p> <p>6) создание сводов библиографической информации, в том числе ретроспективных;</p> <p>7) подготовка научно-вспомогательной и популярной библиографии;</p> <p>8) библиотечное, справочно-библиографическое и информационное обслуживание читателей и пользователей, в том числе нестационарное, в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами пользования Библиотекой;</p> <p>9) предоставление библиотечных фондов во временное пользование в читальных залах, специализированных отделах, через абонементы Библиотеки;</p> <p>10) организация выставочной, издательской и полиграфической деятельности;</p> <p>11) проведение культурно-просветительных и образовательных мероприятий (стационарных и выездных), в том числе фестивалей, праздников книги, конференций, конкурсов, презентаций книг, встреч с писателями, вечеров, круглых столов, клубов и объединений по интересам, творческих гостиных и др.;</p> <p>12) создание рекламной и информационной продукции (полиграфической, аудио, видео, литературной и др.) в области культуры и библиотечной деятельности;</p> <p>13) составление пресс-релизов, осуществление работ по анонсированию мероприятий, монтажу и демонтажу баннеров, размещению афиш на рекламных щитах Библиотеки;</p> <p>14) проведение маркетинговых исследований, направленных на совершенствование библиотечного обслуживания;</p> <p>15) научно-исследовательская деятельность в области библиотечного дела, библиографии, книговедения;</p> <p>16) участие в разработке и реализации государственной политики в области библиотечного дела в республике, в том числе разработка нормативов и документов, регламентирующих деятельность библиотек;</p> <p>17) научно-методическое обеспечение и</p>
--	--

	<p>посещение муниципальных библиотек с оказанием методической и практической помощи;</p> <p>18) содействие в формировании фондов республиканских и муниципальных библиотек республики, в том числе осуществление заказов авторам на создание изданий краеведческой тематики;</p> <p>19) организация и участие в образовательной деятельности (стационарной и выездной) по повышению квалификации библиотечных кадров Библиотеки и республики в форме дополнительного образования и дистанционного обучения, в том числе проведение семинаров, семинаров-тренингов, творческих лабораторий, стажировок, конференций, конкурсов и т.д. (самостоятельно и с приглашением специалистов);</p> <p>20) сотрудничество с федеральными и региональными российскими библиотеками, российской библиотечной ассоциацией и иными организациями;</p> <p>21) участие в установленном порядке в федеральных, региональных и иных целевых программах в соответствии с деятельностью Библиотеки;</p> <p>22) развитие международных контактов с библиотеками с целью обмена информационными ресурсами и опытом работы;</p> <p>23) внедрение новых информационных технологий в деятельность Библиотеки;</p> <p>24) обеспечение сохранности книжных памятников и своевременного представления сведений о них для регистрации в реестре книжных памятников.</p>
1.10. Перечень услуг, оказываемых потребителю	<p>1) Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки в стационарных условиях;</p> <p>2) Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки вне стационара;</p> <p>3) Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки удаленно через сеть Интернет.</p>
1.11. Разрешительные документы	<p>Устав Государственного бюджетного учреждения культуры Республики Хакасия «Национальная библиотека имени Н.Г.Доможакова», утвержденный постановлением Правительства Республики Хакасия от 27.07.2017 г. № 385.</p> <p>Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серия 19 № 000838686 от 14 августа 1995г.</p>
1.12. Установленная численность в соответствии с утвержденным	75

штатным расписанием учреждения	
1.13. Фактическая численность учреждения (данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года)	На начало года - 77 человек, из них высшее-70, средне-специальное 5, среднее-2. На конец года - 76 человек, из них высшее-69, средне-специальное 5, среднее-2.
1.14. Количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности	58
1.15. Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство	17
1.16. Количество вакантных должностей (на начало и на конец отчетного года)	На начало года -3, на конец года - 1
1.17. Среднегодовая численность работников государственного учреждения:	70,8
1.18. Средняя заработная плата работников	50907
2. Результаты деятельности учреждения	
2.1. Государственное задание для учреждения (план)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Число посещений библиотек (в стационаре) – 50500 ед. 2. Число посещений библиотек (вне стационара) – 17000 ед. 3. Количество обращений к библиотеке удаленных пользователей – 122846 ед. 4. Объем поступлений документов на материальных носителях – 7100 экз. 5. Объем поступлений электронных документов на нематериальных носителях – 1 ед. 6. Объем фондов (всего) – 475000 экз. 7. Общая площадь помещений, предназначенных для хранения фондов – 824 кв.м. 8. Планируемое к стабилизации на очередной финансовый год количество единиц хранения –0 ед.

	<p>9. Количество переплетенных документов – 2050 экз.</p> <p>10. Количество изготовленных микрокопий документов оригиналов – 0 шт.</p> <p>11. Количество внесенных в электронный каталог библиографических записей – 19100 ед.</p> <p>12. Количество отредактированных записей – 29450 ед.</p> <p>13. Количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек России – 635 ед.</p> <p>14. Количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Хакасии – 6350 ед.</p>
<p>2.2 Фактическое выполнение государственного задания.</p>	<p>1. Число посещений библиотек (в стационаре) – 50212 ед.</p> <p>2. Число посещений библиотек (вне стационара) – 17503 ед.</p> <p>3. Количество обращений к библиотеке удаленных пользователей – 123218 ед.</p> <p>4. Объем поступлений документов на материальных носителях – 9063 экз.</p> <p>5. Объем поступлений электронных документов на нематериальных носителях – 1 ед.</p> <p>6. Объем фондов (всего) – 480146 экз.</p> <p>7. Общая площадь помещений, предназначенных для хранения фондов – 824 кв.м.</p> <p>8. Планируемое к стабилизации на очередной финансовый год количество единиц хранения – 0 ед.</p> <p>9. Количество переплетенных документов – 2044 экз.</p> <p>10. Количество изготовленных микрокопий документов оригиналов – 0 шт.</p> <p>11. Количество внесенных в электронный каталог библиографических записей – 19107 ед.</p> <p>12. Количество отредактированных записей – 29695 ед.</p> <p>13. Количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек России – 644 ед.</p> <p>14. Количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Хакасии – 6369 ед.</p>

2.3. Суммы кассовых выплат (с учетом возвратов)	1 583,9 тыс.руб.
2.4. Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	
2.5. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	14746 чел.
2.6. Средняя стоимость для потребителей получения платных услуг (работ) (по видам)	1. Услуги справочно-информационного и библиографического обслуживания – 105 руб. 2. Сервисные услуги – 112 руб.
2.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания (тыс. руб.)	План – 66493 тыс.руб. Факт – 66372,7тыс.руб.
2.8. Субсидии на цели не связанные с выполнением государственного задания (тыс. руб.)	План – 161 тыс.руб. Факт – 160,7 тыс.руб.
2.9. Общий объем доходов государственного учреждения от оказания платных услуг (тыс. руб.)	План – 375 тыс.руб., Факт – 375,8 тыс.руб.
3. Сведения об использовании закрепленного за государственным бюджетным учреждением имущества	
3.1 Балансовая стоимость имущества	На начало года – 290 755 140,83 На конец года – 292 674 699,21
3.2 Сведения об имуществе государственного учреждения, закрепленного на праве оперативного управления: Балансовая стоимость имущества государственного учреждения:	На начало года – 290 755 140,83 На конец года - 292 674 699,21 Остаточная стоимость имущества: На начало года – 18 097 259,80 На конец года – 11 889 552,08 В том числе: Недвижимое имущество: На начало года – 166 682 146,28 На конец года – 166 682 146,28 Остаточная стоимость недвижимого имущества: На начало года -2 819 072,92 На конец года – 2 705 889,16 Особо ценное имущество

	<p>На начало года – 122 645 660,42</p> <p>На конец года – 124 533 551,80</p> <p>Остаточная стоимость особо ценного имущества:</p> <p>На начало года – 15 106 997,14</p> <p>На конец года – 9 050 241,14</p> <p>Иное движимое имущество</p> <p>На начало года – 1427 334,13</p> <p>На конец года – 1 459 001,13</p> <p>Остаточная стоимость иного движимого имущества:</p> <p>На начало года – 0</p> <p>На конец года – 133 421,78</p>
3.3. Сведения об имуществе, приобретенном государственным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	1 960,9тыс.руб.
3.4. Сведения об имуществе, приобретенном государственным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	50,2 тыс.руб.
4. О показателях эффективности деятельности учреждения	
4.1. Наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности	<p>1. Формирование и сохранение культурного наследия</p> <p>2. Создание библиотечно-информационных ресурсов библиотеки</p> <p>3. Удовлетворение общественных библиотечно-информационных запросов</p>
4.2. Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения	Приказ Министерства культуры Республики Хакасия № 39 от 01.03.2022 г. «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности республиканских государственных учреждений культуры, искусства, образовательных и иных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Хакасия и критериев оценки работы их руководителей на 2020 год»
4.3. Данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения	<p>Объем фонда библиотеки:</p> <p>План -475000 экз., Факт – 480146 экз.</p> <p>Количество новых поступлений в фонд:</p> <p>План – 7100 экз., Факт – 9063 экз.</p> <p>Количество записей, переданных библиотекой в Сводный каталог библиотек России:</p>

	План – 635 записей, Факт – 644 записей Количество записей, переданных библиотекой в Сводный каталог библиотек Хакасии: План – 6350 записей, Факт – 6369 записей Количество отредактированных библиографических записей в карточных каталогах: План – 29450 записей, Факт – 29695 записей Количество посещений и обращений в библиотеку: План – 190346 ед., Факт – 190933 ед. Количество выданных документов: План – 333600 экз., Факт – 348957 экз. Количество справок, консультаций для пользователей: План – 4005 ед., Факт – 4183 ед. Количество справок, консультаций для удаленных пользователей: План – 1000ед., Факт – 1009 ед.
<p>Руководитель</p> <p>Главный бухгалтер</p> <p>Исполнитель</p>	<p>Ю.В.Костякова</p> <p>М.Ю.Мальцева</p> <p>Е.И.Умрилова</p>

М.П.