

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении в 2023 году Единого республиканского диктанта
«Төрөөн тілім – хакас тілім! = Я люблю родной язык!»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия проведения Единого республиканского диктанта «Төрөөн тілім – хакас тілім! = Я люблю родной язык!» (далее – Диктант).
- 1.2. Учредителями и организаторами Диктанта являются Национальная библиотека имени Н. Г. Доможакова, Министерство культуры Республики Хакасия, Министерство национальной и территориальной политики Республики Хакасия.
- 1.3. Диктант посвящается Дню хакасского языка, который празднуется 4 сентября.
- 1.4. Рабочий язык Диктанта – хакасский.
- 1.5. Информация о Диктанте размещается на сайте Национальной библиотеки имени Н.Г. Доможакова <http://www.nbdrx.ru/>.

2. Цели и задачи

- 2.1. Диктант проводится с целью сохранения, поддержки, и развития хакасского языка как неотъемлемой части культурного и духовного наследия хакасского народа, повышения его роли как государственного языка Республики Хакасия, а также популяризации творческого наследия хакасских писателей, учёных, педагогов.
- 2.2. Задачами Диктанта являются:
 - предоставление возможности участникам Диктанта получить независимую оценку своих знаний в области хакасского языка;
 - привлечение внимания населения и средств массовой информации к проблемам функционирования хакасского языка в республике;
 - мотивация различных слоев населения к изучению хакасского языка

3. Время, место и порядок проведения

- 3.1. Диктант проводится в единый день – 5 сентября 2023 года. Время проведения Диктанта – 11.00 часов.
- 3.2. Площадками для проведения Диктанта являются:
 - Национальная библиотека имени Н.Г. Доможакова;
 - Центральные библиотеки Централизованных библиотечных систем и муниципальные модельные библиотеки республики.
 - площадки на базе иных организаций, создающиеся по предложению организаций или их учредителей. Для создания площадки учреждению необходимо: соответствовать предъявляемым Оргкомитетом техническим условиям (Приложение 1) и не позднее 25 августа 2023 года подать на электронный адрес: kray_nbd@r-19.ru заявки установленной формы (Приложение 1, 2).
- 3.3. Окончательный список площадок будет опубликован не позднее 31 августа 2023 года на сайте Национальной библиотеки имени Н. Г. Доможакова <http://www.nbdrx.ru/>
- 3.4. Ответственными за организацию работы площадок являются кураторы площадок, которые назначаются Оргкомитетом по предложению руководителей организаций или их учредителей.
- 3.5. Диктант пишется под диктовку специалиста или под диктовку, записанную организаторами на аудио- или видеофайл, который направляется руководителю площадки в соответствии с заявкой о создании площадки.
- 3.6. На конкурс принимаются работы, написанные только разборчивым почерком.
- 3.7. Бланки с диктантами (оригиналы) направляются в Оргкомитет по адресу: 655017, г. Абакан, ул. Чертыгашева, 65.

3.8. Диктант можно пройти в форме тестирования в интерактивном режиме с 11 по 30 сентября на сайте Национальной библиотеки имени Н. Г. Доможакова <http://www.nbdrx.ru/>. Участники, написавшие диктант в интерактивном режиме, получают сертификат участника по электронной почте.

4. Участники

4.1. Участником Диктанта считается лицо, которое получило, заполнило и сдало на проверку бланк для написания Диктанта.

4.2. Участниками Диктанта может стать любой желающий старше 14 лет, независимо от образования, социальной принадлежности, вероисповедания и гражданства.

4.3. Участнику Диктанта необходимо прийти на одну из площадок не позднее, чем за 15 минут до начала Диктанта и зарегистрироваться.

5. Оргкомитет

5.1. Подготовкой и проведением Диктанта занимается Оргкомитет, состоящий из представителей учредителей и организаторов, а также приглашенных филологов из учебных и научных учреждений Республик Хакасия.

5.2. Оргкомитет:

- объявляет через средства массовой информации или другими способами об условиях, порядке и сроках проведения Диктанта;

- принимает заявки о создании площадок и публикует их список;

- по предложению руководителей организаций или их учредителей назначает кураторов площадок;

- подбирает текст диктанта из творческого наследия выдающихся хакасских писателей, поэтов, учёных, педагогов.

- организует подготовку, проведение, проверку и оценку диктанта;

- подводит итоги диктанта до 2 октября 2023 года и направляет на площадки для информирования участников;

- объявляет об итогах на сайте Национальной библиотеки имени Н. Г. Доможакова <http://www.nbdrx.ru/>

- по результатам проведения Диктанта в срок до 02 октября 2023 года формируется Аналитический отчёт, в рамках которого будет дана оценка результатов проведения Диктанта, сформулированы рекомендации по дальнейшей популяризации хакасского языка в республике.

5.3. Оргкомитету принадлежит право на фото- и видеосъемку, на использование отснятого материала.

5.4. Телефон для справок, факс: (3902) 202-389, Центр национальной и краеведческой информации.

6. Награждение

6.1. Подготовкой церемонии награждения занимается Оргкомитет Диктанта.

6.2. Каждый участник получает сертификат участника Единого республиканского диктанта «Төрөөн тілім – хакас тілім! = Я люблю родной язык!»

6.3. Церемония награждения лучших участников состоится в Дни тюркской письменности и культуры в Национальной библиотеке имени Н. Г. Доможакова.

7. Персональные данные

7.1. В соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.2006 г. «О персональных данных» №152-ФЗ, подавая заявку на участие в Диктанте, участник подтверждает согласие на обработку организаторами персональных данных, включающих

фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес регистрации по месту жительства, контактный(ые) телефон(ы).

7.2. Организаторам предоставляется право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, размещение информационных материалов в сети Интернет. Организаторы вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Технические условия

1. Необходимо обеспечить площадку столами, стульями, оборудованием для демонстрации презентации и воспроизведения видеозвуковой информации (компьютер, звуковые колонки, если имеется: проектор и экран). Необходимо наличие Интернет.
2. Текст диктанта будет представлен видеофайлом.
3. В связи с нестабильностью связи Интернет на площадках участникам предлагается выбрать варианты доступа к видеофайлу.
Вариант А. Доступ в режиме онлайн (выбирается участником, имеющим высокоскоростной и надежный доступ к сети Интернет). Доступ будет открыт во время проведения диктанта на сайте Национальной библиотеки по ссылке, заранее разосланной ответственными лицам площадок.
Вариант Б. (выбирается участником, не имеющим высокоскоростного и надежного доступа к сети Интернет). Видеофайл вместе с инструкцией будет разослан по электронной почте ответственными лицам площадок. За 15 минут до проведения диктанта будет отправлен код для открытия данного файла.
Вариант В. (выбирается участником, не имеющим на площадке доступа к сети Интернет и оборудования для просмотра видеофайла). Текст будут читать лица, выбранные ответственными за площадки. За 15 минут до проведения диктанта будут сообщены данные о нахождении текста.
4. За несколько дней до проведения диктанта проводится тестирование связи.
5. Диктант пишется на бланках. Форма бланков будет отправлена по электронной почте ответственными лицам площадок .
6. После написания диктанта заполненные листы ответственные лица должны отсканировать и отправить на электронный адрес kray@nbdrx.ru до 20.09.2018

Заявка о создании площадки

Наименование организации, учреждения	
Почтовый адрес, телефон, e-mail	
Фамилия, имя, отчество руководителя и контакты	
Предложение о назначении куратора площадки (ФИО, телефон, e-mail)	
Требуется ли файл с записанной диктовкой	
<p>Вариант доступа к видеофайлу текста (выбрать)</p> <p>А – по ссылке (для стабильного Интернет)</p> <p>Б – по электронной почте (для нестабильного Интернет)</p> <p>В – организация чтения текста самостоятельно</p>	
Печать, подпись руководителя организации, направившей заявку	