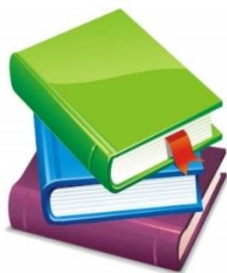


Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Хакасия  
«Национальная библиотека имени Н. Г. Доможакова»

Научно-методический отдел

**Библиографический список  
новых методических материалов,  
поступивших в фонд библиотеки**

*Выпуск 2*



Абакан  
2021

Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Хакасия  
«Национальная библиотека имени Н. Г. Доможакова»

Научно-методический отдел

**Библиографический список  
новых методических материалов,  
поступивших в фонд библиотеки**

*Выпуск 2*

Абакан  
2021

Составитель: И. М. Щербакова

## Содержание

От составителя.....	4
<b>Книги</b> .....	<b>5</b>
<b>Статьи из периодических изданий</b> .....	<b>7</b>
Организация библиотечного дела .....	7
Информационные технологии в библиотеках .....	17
Правовой навигатор.....	23
Библиотечные фонды .....	30
Обслуживание пользователей.....	32
Обслуживание детей и подростков .....	39
Обслуживание людей с ограниченными возможностями .....	45
Библиосценарии.....	47
Библиография .....	49

## От составителя

В первый раздел списка вошли книги и методические материалы, поступившие в фонд научно-методического отдела Национальной библиотеки имени Н. Г. Доможакова в первом полугодии 2021 года. Второй раздел включает статьи из профессиональных периодических изданий.

Расположение материала внутри разделов алфавитное с пораздельной нумерацией.

В электронном виде библиографический список размещен на сайте библиотеки (<https://nbdrx.ru>) в разделе «[Коллегам](#)» на странице «[Новинки методической литературы](#)».

Необходимую литературу можно заказать по МБА:  
e-mail: [mbanbdrx@mail.ru](mailto:mbanbdrx@mail.ru)

## Книги

1. **Библиотека** и закон : журнал-справочник : тексты документов, комментарии, консультации. Вып. 50 (1'2021) / отв. ред. О. Бородин. – Москва : Либер-Дом, 2021. – 381 с. : ил., портр., табл. – Библиогр. в конце ст. и в подстроч. примеч.

2. **Вершинин, А. П.** Руководство к познанию в электронном мире : доступ к цифровой информации / А. П. Вершинин ; Российская национальная библиотека. – Санкт-Петербург : Издательство Российской национальной библиотеки, 2020. – 208 с. – Библиогр.: с. 176–202 и в подстроч. примеч.

В книге рассматриваются вопросы правового регулирования деятельности с информацией и знаниями в электронном пространстве.

3. **В помощь** организации научно-методической деятельности центральной библиотеки субъекта Российской Федерации : документы и материалы / Российская национальная библиотека, Научно-методический отдел ; авт.-сост.: С. Басов, М. Аврамова, И. Качковская ; под ред. С. Басова. – Санкт-Петербург : Издательство Российской национальной библиотеки, 2016. – 56 с. – Библиогр. в подстроч. примеч.

Материалы сборника, подготовленные специалистами Российской национальной библиотеки, отражают современные требования к библиотечной деятельности, зафиксированные в «Основах государственной культурной политики» и «Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года». Публикуется Положение о научно-методической деятельности центральной библиотеки субъекта Российской Федерации, утвержденное в 2015 году Российской библиотечной ассоциацией в качестве нормативно-рекомендательного акта.

4. **Великий** библиотекарь: к 120-летию со дня рождения Маргариты Ивановны Рудомино / Рос. гос. б-ка, Всерос. гос. б-ка иностр. лит. им. М. И. Рудомино ; сост. В. А. Рудомино. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Пашков дом, 2020. – Резюме на английском, немецком и французском языках.

[Т. 1] : Дело жизни: друзья и соратники о М. И. Рудомино и ее библиотеке. – 2020. – 478 с. : ил., портр.

[Т. 2] : Книги моей жизни: избранные статьи, воспоминания, письма, интервью, документы М. И. Рудомино. – 2020. – 429 с. : ил., портр. – Библиогр.: с. 404–413.

5. **Годовой отчет 2019** / [Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека ; главный редактор О. Ярилова]. – Москва : Министерство культуры Российской Федерации, 2020. – 208 с. : ил., фот.

6. **Матвеев, М. Ю.** Имидж национальных библиотек / М. Ю. Матвеев ; Российская национальная библиотека. – Санкт-Петербург : Издательство Российской национальной библиотеки, 2018. – 472 с. : табл. – Библиогр.: с. 373–414.

Работа позволяет взглянуть на многие вопросы, связанные с деятельностью национальных библиотек. В их числе – кадровая проблема, совершенствование организационной культуры, роль традиционных библиотек в электронной среде, изменение поведения и мировоззрения пользователей под влиянием Интернета и др.

7. **Национальная библиотека и ее читатель: проблемы трансформации** : сборник статей : [по итогам Международной научно-практической конференции, 9–10 декабря 2014 г.] / Российская национальная библиотека ; составители: А. С. Степанова, В. В. Ялышева ; редактор: С. А. Давыдова. – Санкт-Петербург : Издательство Российской национальной библиотеки, 2016. – 152 с. : ил., табл.

Представлен российский и зарубежный опыт национальных библиотек, связанный с обслуживанием читателей на современном этапе.

8. **От чтения – к творчеству жизни** : сборник статей [Международной научно-практической конференции, 16–17 ноября 2018 г., проходившей в рамках VII Санкт-Петербургского международного культурного форума] / Российская национальная библиотека ; составители: А. С. Степанова, В. В. Ялышева. – Санкт-Петербург : Издательство Российской национальной библиотеки, 2019. – 172 с. : табл. – Библиогр. в конце ст.

9. **Проблемы краеведческой деятельности библиотек – 2019** : сборник статей и материалов / Российская национальная библиотека, Российская библиотечная ассоциация, Национальная библиотека Чувашской Республики ; составитель и научный редактор Н. М. Балацкая. – Санкт-Петербург : Издательство Российской национальной библиотеки, 2020. – 390 с.: ил., табл.

10. **Равинский, Д. К.** Библиотечные ассоциации и профессиональная солидарность библиотекарей : (изучая зарубежный опыт) : очерки / Д. К. Равинский ; Российская национальная библиотека. – Санкт-Петербург : Издательство Российской национальной библиотеки, 2016. – 144 с. – Библиогр.: с. 140–144 и в подстроч. примеч.

## Статьи из периодических изданий

### Организация библиотечного дела

1. **Абрамова, М.** Загляни в ШКАФ – попадёшь в арт-резиденцию : форсайт-диалоги, творческие сессии и музыкальные эксперименты / М. Абрамова // Библиотека. – 2021. – № 1. – С. 69–71, 3-я с. обл. : фот.

Рассказывается о новой «Библиотеке и арт-резиденции ШКАФ», сочетающей в себе центр книжной культуры и лабораторию современного искусства.

2. **Аврамова, М.** Эффективная модель для муниципальной сети : размышления о трансформации отрасли / М. Аврамова // Библиотека. – 2021. – № 1. – С. 6–11 : фот., табл., граф.

Рассматриваются вопросы и проблемы развития муниципальных библиотек, а также мониторинги сети общедоступных и модельных библиотек.

3. **Акинфиева, О.** Одобрено школой качества : на пути к высокому стандарту / О. Акинфиева // Библиополе. – 2021. – № 2. – С. 15–21 : фот.

Представлен опыт Псковской областной универсальной научной библиотеки по повышению квалификации специалистов муниципальных библиотек – зональных школах качества и профессиональных мастерских библиотекарей.

4. **Андреева, М.** Узнайте филиал по фирменному цвету : хроники ребрендинга / М. Андреева // Библиотека. – 2021. – № 3. – С. 46–48 : фот.

О формировании нового имиджа библиотечной системы г. Якутска.

5. **Ахметдинова, С.** Нацпроект – путёвка в будущее : дневник победителя конкурса / С. Ахметдинова // Библиотека. – 2021. – № 1. – С. 12–14 : фот.

Директор Централизованной библиотечной системы г. Ярославля рассказывает о модернизации Центральной библиотеки им. М. Ю. Лермонтова.

6. **Бочкарева, Н.** Как нижегородская библиотека ежегодно зарабатывает почти 2,5 миллиона рублей / Н. Бочкарева // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 3. – С. 80–83 : фот.

О платных услугах Нижегородской областной детской библиотеки им. Т. А. Мавриной, в частности, о познавательных мероприятиях на основе книг.



7. **Булавина, Т.** По мосту дружбы, или Как 30 смельчаков преодолели тысячи километров : дневник библиомарафона / Т. Булавина // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 18–24 : фот.

Рассказывается о межрегиональном библиомарафоне «Мост российской славы», инициированном сотрудниками ЦБС Белорецкого района (Башкортостан) и приуроченном к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.

8. **Булгакова, В.** Зачем мне нужен психолог? : деловые игры и упражнения для профессиональной самореализации / В. Булгакова // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 13–17 : фот.

Представлен опыт реализации программы «Больше, чем библиотекарь», разработанной сотрудниками Службы психологической поддержки чтения Кемеровской детской библиотеки имени А. М. Береснева и направленной на развитие творческого потенциала библиотекарей.

9. **Бурцева, Н.** Методика расчета целевых показателей нацпроекта «Культура» и новая форма № 6-НК / Н. Бурцева // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 1. – С. 7–9.

Представлен обзор нормативных актов, которые связаны между собой.

10. **Волкова, Е. А.** «Профессия неограниченных возможностей!» / Е. А. Волкова // Современная библиотека. – 2021. – № 2. – С. 50–61 : ил., фот.

История и современные направления деятельности Центральной городской библиотеки им. Л. Н. Толстого города Севастополя.

11. **Голоднова, Н. Н.** Система вариантов Библиотечно-библиографической классификации: эволюция и модернизация / Н. Н. Голоднова // Библиотековедение. – 2021. – Т. 70, № 4. – С. 365–373 : портр. – Библиогр.: с. 370–371.

12. **Гусарова, О.** Как намечтать себе модельную? : от замысла к яркому воплощению / О. Гусарова // Библиополе. – 2021. – № 2. – С. 31–36 : фот.

Рассказывается о модернизации Северодвинской библиотеки «Книжная гавань» (Архангельская область) в рамках национального проекта «Культура».

13. **Гусева, Е. Н.** Методология и методика оценки эффективности библиотечных инноваций: предложение подхода / Е. Н. Гусева // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 5. – С. 15–26. – Библиогр.: с. 24

Для оценки значимости библиотечной инновации автор предлагает использовать следующие критерии, которые коррелируют с мировой

практикой подобной оценки: инновационная актуальность, финансовая результативность, культурная эффективность, социальная значимость, глобальная перспективность.

**14. Гусева, С. Ю.** Только профессионализмом можно доказать свою востребованность / С. Ю. Гусева // Библиополе. – 2021. – № 2. – С. 2–8 : фот.

Директор Ижевской ЦБС рассказывает о взаимодействии библиотек со СМИ, деятельности модельной библиотеки, работе в период самоизоляции, опыте проведения мероприятий в различных онлайн-форматах и др.

**15. Денисова, Л. А.** Город морской славы: #ПРОКкраеведение / Л. А. Денисова // Библиотечное дело. – 2021. – № 4. – С. 20–24 : фот.

Описан опыт работы Центра краеведения Центральной городской библиотеки им. Л. Н. Толстого г. Севастополя.

**16. Ершова, О. В.** Учиться – это интересно! / О. В. Ершова // Современная библиотека. – 2021. – № 2. – С. 34–37 : фот.

О создании системы профессиональных коммуникаций работников библиотек на базе Крымской республиканской библиотеки для молодежи.

**17. Как выполнить** план по посещаемости из нацпроекта «Культура». Круглый стол для руководителей // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 3. – С. 98–103 : фот.

Тема круглого стола: необычные мероприятия, на которые делают ставку учреждения культуры в период коронакризиса. Требования безопасности учреждений и создание комфортной среды для посетителей.

**18. Карпанина, Е.** Работа со спонсорами в 2021-м: семь готовых решений, на которые компании выделяют деньги даже в коронакризис / Е. Карпанина // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 4. – С. 82–85 : фот. – Подстроч. примеч.

**19. Климова, Т. В.** Лучший сельский проект на конкурсе «Слово менеджерам культуры»: как составить интерактивную карту поселка / Т. В. Климова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 2. – С. 108–111 : фот.

Разговор с призером в номинации «Лучший сельский проект» за проект «Интерактивная карта» Т. В. Климовой, директором библиотеки в поселке Лунино Пензенской области.

**20. Козлова, Т.** Формулировать цели, ставить задачи, отвечать на запросы : размышления на основе мониторингов и действующих практик / Т. Козлова // Библиотека. – 2021. – № 5. – С. 17–20 : фот.

О методической службе библиотеки.

21. **Козыряцкая, О.** Как мы испытывали на прочность себя и... балочные перекрытия : бэкграунд одной перезагрузки / О. Козыряцкая // Библиотека. – 2021. – № 1. – С. 26–32 : фот.

Представлен опыт модернизации библиотеки в рамках нацпроекта «Культура».

22. **Колгина, М.** Как поддержать начинающего специалиста? : о мотивациях и перспективах профессионального роста / М. Колгина // Библиотека. – 2021. – № 3. – С. 22–27 : фот.

Представлен опыт реализации программы «Надежды будущего», направленной на работу с молодыми сотрудниками библиотек Ставропольского края.

23. **Комаровская, А.** Как помочь новичку адаптироваться в учреждении / А. Комаровская // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 1. – С. 82–84 : фот.

Приемы адаптации молодых сотрудников на рабочем месте, которые не требуют значительных расходов.

24. **Комлева, Е. В.** Модельная библиотека как центр интеллектуального досуга: прокачка интеллекта, или «фитнес» для ума / Е. В. Комлева // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 4/5. – С. 130–136 : фот.

О проведении интеллектуальных игр – одной из любимых форм досуга в Межпоселенческой библиотеке Иланского района Красноярского края.

25. **Кононова, Е.** Проектный офис ждет вестей : пишем пресс-релиз для сайта Новаябиблиотека.РФ / Е. Кононова // Библиотека. – 2021. – № 3. – С. 43–45 : фот., табл.

Автор статьи делится опытом подготовки подачи конкретных информационных поводов в регионе на сайт «Новаябиблиотека.РФ».

26. **Кресс, Н.** Тонкое искусство диалога: упражнения по технике обслуживания читателей / Н. Кресс // Библиополе. – 2021. – № 5. – С. 17–19 : фот.

Освещается опыт проведения игрового тренинга для библиотекарей по разрешению конфликтных ситуаций, возникающих при обслуживании читателей.

27. **Кретьова, Е. А.** Движение на опережение / Е. А. Кретьова // Современная библиотека. – 2021. – № 2. – С. 12–15 : фот.

О поэтапной модернизации библиотек ЦБС Красногвардейского района г. Санкт-Петербурга.

28. **Крикунова, О.** Экономим электроэнергию – бережем планету! / О. Крикунова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 2. – С. 73–77.

Какие мероприятия нужно провести библиотеке, чтобы добиться существенной экономии ресурсов энергосбережения.

29. **Кудрина, Е. Л.** Непрерывное библиотечно-информационное образование в эпоху цифровой трансформации / Е. Л. Кудрина, Н. С. Матвеева // Библиотековедение. – 2021. – Т. 70, № 3. – С. 321–330 : портр. – Библиогр.: с. 327–328.

30. **Кузнецова, Г. Н.** Завтра начинается вчера: библиотека идет к вам / Г. Н. Кузнецова // Библиотечное дело. – 2021. – № 4. – С. 42–44 : фот.

Представлен опыт работы методической службы Центральной городской библиотеки им. Л. Н. Толстого г. Севастополя.

31. **Куликова, О.** Сквозь рутину будней и привычных забот: сельский библиотекарь – в амплу исследователя / О. Куликова // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 7–9 : фот.

Исследовательская деятельность сельских библиотек – значимый вклад в сохранение информации о своей малой родине.

32. **Мазаракый, Е. Ю.** Анализ информационных потребностей волонтеров: результаты исследования / Е. Ю. Мазаракый // Библиотековедение. – 2021. – Т. 70, № 1. – С. 101–111 : портр. – Библиогр.: с. 108–109.

В статье дается характеристика добровольческой деятельности в России, анализируются некоторые информационные ресурсы в помощь волонтерству, а именно: «Добровольцы России», «ЭКО-волонтеры», «Волонтеры Победы», и делается вывод о важности участия библиотек в информационном обеспечении волонтерства.

33. **Мазурицкий, А. М.** Жертвы «Отчетомании», или Как убить живую работу? / А. М. Мазурицкий // Библиотечное дело. – 2021. – № 6. – С. 27–31 : фот.

Рассмотрена проблема обилия отчетной документации в библиотечной деятельности и ее влияние на эффективность работы.

34. **Макаренко, Т. С.** Молодежному библиотечному движению Красноярья – быть / Т. С. Макаренко // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 4/5. – С. 18–37 : фот. – Прил.

О развитии молодежного библиотечного движения Красноярского края, о слетах молодых библиотекарей, о проектной деятельности, о межрегиональных мероприятиях.

35. **Макаров, В.** На страже библиотечных интересов: размышления ИФЛА в условиях эпидемии COVID-19 / В. Макаров // Библиотечное дело. – 2021. – № 3. – С. 10–13 : фот. – Библиогр.: с. 13.

36. **Матвиив, И.** Про любовь... к Excel : отчет – в один клик / И. Матвиив // Библиополе. – 2021. – № 3. – С. 23–26 : табл.

Представлен опыт использования программы Excel для ведения библиотечной статистики.

37. **Меньщикова, С. П.** Современные инновационные тенденции в национальных библиотеках стран СНГ / С. П. Меньщикова // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 1. – С. 41–58. – Библиогр.: с. 56–57.

Приведены результаты исследования стратегий развития национальных библиотек (НБ) СНГ в соответствии с национальной спецификой инновационной деятельности.

38. **Мозговая, Ю. А.** Первое библиотечное телевидение : проект Централизованной библиотечной системы Выборгского района Санкт-Петербурга / Ю. А. Мозговая // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 2/3. – С. 58–65 : фот.

39. **Мозговая, Ю. А.** Хроника питерских библиотечных профессиональных форумов / Ю. А. Мозговая // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 2/3. – С. 66–73 : фот.

О двух библиотечных профессиональных форумах ЦБС Выборгского района Санкт-Петербурга «Новые библиотекари».

40. **Мотовилова, Н.** Представляем рецепт привлекательности : Замыслы. Локации. Проекты / Н. Мотовилова, Н. Анкина // Библиополе. – 2021. – № 2. – С. 9–14 : фот.

Из опыта работы библиотеки, прошедшей модернизацию в рамках национального проекта «Культура» (Ханты-Мансийский автономный округ).

41. **Мурашко, О. Ю.** Слово ведущей практикума / О. Ю. Мурашко // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 2/3. – С. 36–37 : фот.

О социологическом исследовании, проведенном на базе Тамбовской областной детской библиотеки. Практикум О. Мурашко по конфликтологии для библиотечной молодежи.

42. **Мухамедзянова, О. Р.** Модернизированная библиотека: мозговым штурмом можно добиться всего / О. Р. Мухамедзянова // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 4/5. – С. 44–51 : фот.

О модернизации библиотек города Лесосибирска в Красноярском крае.

43. **Надо** ли учреждениям продолжать онлайн-работу или вернуться к посетителям с офлайн-мероприятиями // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 5. – С. 88–93 : фот.

Круглый стол для руководителей учреждений культуры. Тема разговора: на какой формат делать ставку в работе – вернуться к привычным мероприятиям или активно использовать онлайн-формат.

44. **Нещерет, М. Ю.** Профессиональные информационные потребности библиотечных специалистов России / М. Ю. Нещерет // Библиотечное дело. – 2021. – Т. 70, № 1. – С. 7–18 : портр. – Библиогр.: с. 18

Статья посвящена исследованию профессиональных информационных потребностей специалистов центральных библиотек Российской Федерации, определению источников профессиональной информации, выявлению информационных ресурсов, рассмотрению роли Национальной электронной библиотеки как информационного центра.

45. **Новиков, И.** Правительство утвердило план мероприятий к Десятилетию детства. Как библиотекам использовать план, чтобы отчитаться / И. Новиков // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 4. – С. 16–21 : фот.

46. **Нутраченко, Е. П.** Этапы централизации: путь к устойчивому развитию / Е. П. Нутраченко // Библиотечное дело. – 2021. – № 5. – С. 21–24 : фот.

Описываются этапы централизации библиотек г. Севастополя.

47. **Овчинников, А.** Дополнительные сервисы для авторов / А. Овчинников // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 2. – С. 66–69.

О дополнительных источниках финансовых поступлений в библиотеку.

48. **Пелевин, П. Н.** Рефераты инициативных сообществ, или Компетенции молодого современного библиотечного руководителя / П. Н. Пелевин // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 4/5. – С. 38–43 : фот.

На примере Городской библиотеки им. А. Т. Черкасова города Минусинска показана роль современного библиотечного руководителя в грамотном решении противоречий между сообществами, активистами и пользователями. О расширении библиотекой своих возможностей и путей взаимодействия с творческими коллективами.

49. **Печерская, А.** Специалистом быть обязан! : актуальные вопросы и перспективные направления / А. Печерская // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 14–17 : фот.

Представлен опыт работы методического отдела Грайворонской ЦБС Белгородской области по повышению квалификации библиотекарей.

**50. Платонов, А. В.** Библиотечная молодежь Канска – молодежный совет «РОМБ» / А. В. Платонов // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 4/5. – С. 88–101 : фот.

О Молодежном совете Централизованной библиотечной системы города Канска Красноярского края «РОМБ» (Рабочее объединение молодых библиотекарей), о проектной деятельности Молодежного совета, о творческих конкурсах и акциях, о культурных инициативах и повышении квалификации молодых специалистов.

**51. Политова, М.** Как библиотеке сделать выставку, чтобы привлечь новых читателей / М. Политова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 5. – С. 94–96 : фот.

**52. Разволяева, Н.** Аттестация через интернет : образовательные модули для подготовки к онлайн-тестированию / Н. Разволяева // Библиотека. – 2021. – № 1. – С. 15–17 : фот.

Представлен проект «E-learning», разработанный с целью повышения квалификации библиотечных специалистов.

**53. Редькина, Н. С.** Стратегические векторы развития библиотек / Н. С. Редькина // Библиотековедение. – 2021. – Т. 70, № 3. – С. 231–244 : рис. – Библиогр.: с. 238–241.

Статья посвящена исследованию инновационных направлений деятельности и стратегий развития библиотек (публичных, а также научных, учебных заведений), характеристике десяти возможных векторов развития библиотек, которые будут способствовать продвижению библиотек на информационном рынке.

**54. Самарина, А.** Модельная, подтверди свой статус! : алгоритм комплексной «диагностики» – на практике / А. Самарина // Библиополе. – 2021. – № 5. – С. 8–16 : фот., табл.

Рассказывается о мониторинге деятельности модельных библиотек Белгородской области со стороны регионального методического центра. Приведена таблица «Критерии эффективности и результативности деятельности модельных библиотек».

**55. Семенова, В.** Хочешь расти – учись! : на пути к созданию эффективной команды / В. Семенова, Л. Уткина // Библиополе. – 2021. – № 3. – С. 20–22 : фот.

Рассмотрен опыт создания Вурнарской ЦБС (Чувашская Республика) системы повышения квалификации библиотекарей района.

56. **Сигуева, А. К.** Первая модельная библиотека Тюменской области и ее «Библиомаскот» / А. К. Сигуева // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 2/3. – С. 38–49 : фот., табл. – 2 прил.

О модернизации Центральной городской библиотеки города Ишим – первой в Тюменской области модельной библиотеки в рамках национального проекта «Культура». О библиотечном брэндинге, о «Маскоте» библиотеки – персонаже, являющемся лицом библиотеки, о конкурсе «БИБЛИОМАСКОТ».

57. **Сигуева, А. К.** Талисман для первой модельной / А. К. Сигуева // Современная библиотека. – 2021. – № 1. – С. 24–25 : ил., фот.

Маскот (персонаж-талисман) – это инструмент по привлечению внимания к первой модельной библиотеке г. Ишима.

58. **Скворцов, В. В.** Наш российский «Что делать?» / В. В. Скворцов // Современная библиотека. – 2021. – № 2. – С. 22–25 : фот.

Размышление об уникальности библиотек и о том, что может обеспечить выживание библиотеки в условиях сосуществования с электронной средой.

59. **Степанов, В.** Какие библиотеки скоро умрут : [Современные требования к работе библиотек] / В. Степанов // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 5. – С. 112 : фот.

60. **Столяров, Ю. Н.** Библиотечное документоведение / Ю. Н. Столяров // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 5. – С. 61–72. – Библиогр.: с. 71.

Автор обосновывает необходимость разработки библиотечного документоведения как имеющего собственный предмет, собственное определение документа, собственное особенное содержание; призывает начать разработку ключевых положений и, прежде всего, терминов библиотечного документоведения.

61. **Столяров, Ю. Н.** Документология: причины появления, этапы развития / Ю. Н. Столяров // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 1. – С. 15–26. – Библиогр.: с. 23–24.

В статье раскрыты: причина возникновения документологии, актуальность и ее практическая значимость для библиотечного документоведения и библиографоведения. Подчеркнута роль Поля Отле (1868–1944) в выдвижении и разработке теоретических основ общей теории документа.

62. **Столяров, Ю. Н.** Термин «библиотечное обслуживание» в понятийном аппарате библиотечного документоведения / Ю. Н. Столяров //



Библиотекосведение. – 2021. – Т. 70, № 4. – С. 352–363 : портр. – Библиогр.: с. 359–361.

63. **Сулейманова, Л. А.** Для всех и каждого : широкие возможности нового «Интеллект-Центра» / Л. А. Сулейманова // Библиотечное дело. – 2021. – № 2. – С. 28–30.

Рассказывается о модельной библиотеке в г. Черемхово Иркутской области.

64. **Тельтевская, О. А.** Пространство библиотеки как социокультурное явление : на примере Национальной библиотеки Республики Карелия / О. А. Тельтевская // Библиотечное дело. – 2021. – № 3. – С. 2–5 : фот. – Библиогр.: с. 5.

65. **Тищенко, К. С.** Конфликтные ситуации библиотекарей с читателями Тамбовской областной детской библиотеки / К. С. Тищенко // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 2/3. – С. 22–33 : фот. – Библиогр.: с. 33. – Прил.

О социологическом исследовании по изучению причин возникновения конфликтов и способов их разрешения, выбираемых персоналом при конфликтах с юными читателями.

66. **Трушина, И. А.** Стратегические ориентиры государственной библиотечной политики / И. А. Трушина // Библиотекосведение. – 2021. – Т. 70, № 2. – С. 119–129 : портр. – Библиогр.: с. 125–126.

Представлен краткий обзор выступлений ведущих библиотечных специалистов на Ежегодном совещании руководителей федеральных и региональных библиотек России, состоявшемся в онлайн-формате и посвященном актуальнейшим проблемам развития библиотечного дела.

67. **Фенцель, О.** Что было на старте, что стало сейчас : спустя год после преобразования / О. Фенцель // Библиополе. – 2021. – № 3. – С. 10–14 : фот.

Обзор деятельности библиотек Томской области, прошедших модернизацию в рамках национального проекта «Культура».

68. **Чавкунькина, О.** Модельность требует верификации: по итогам республиканского смотра-конкурса / О. Чавкунькина // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 10–13 : фот.

Рассказывается о профессиональном конкурсе для сотрудников модельных библиотек Мордовии, описаны его задания.

69. **Чернышова, А.** Как формулировать задачи, чтобы привлечь посетителей в учреждение культуры / А. Чернышова // Справочник

руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 2. – С. 102–106 : фот. – Подстроч. примеч.

Пост в соцсетях, рассылка, выставка – все это части коммуникативной стратегии. Приведены примеры, как формулировать коммуникационные задачи.

70. **Чувашова, Е.** Модельный бум: цифры, аргументы, выводы : методическое сопровождение нацпроекта «Культура» / Е. Чувашова // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 9–12 : схемы, фот.

Рассматривается раздел корпоративной полнотекстовой базы данных «Центральные библиотеки субъектов Российской Федерации», включающий документы и методические материалы по созданию модельных библиотек нового поколения в рамках национального проекта «Культура».

71. **Шадура, М. В.** «Библиолига» – волонтерские инициативы и их реализация: МБУК Ростовская-на-Дону городская ЦБС / М. В. Шадура // Библиотечное дело. – 2021. – № 6. – С. 42–44 : фот.

72. **Яковлев, А.** Как «прокачать» библиотеку и привлечь в нее молодежь / А. Яковлев, В. Попова, Н. Тимакова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 5. – С. 34–37 : фот.

Современные методы привлечения молодежи в библиотеки.

### *Информационные технологии в библиотеках*

73. **Бычкова, Е. Ф.** Электронная библиотека ГПНТБ России по экологии: задачи, принципы формирования, возможности для экологического просвещения / Е. Ф. Бычкова // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 2. – С. 49–64. – Библиогр.: с. 61–62.

74. **Васляева, Т.** Конструируем идеальный сайт: стиль, контент и удобная навигация / Т. Васляева, Н. Карпова // Библиополе. – 2021. – № 5. – С. 20–26 : фот.

75. **Вывинская, Ю. С.** Каждый день в эфире / Ю. С. Вывинская // Современная библиотека. – 2021. – № 1. – С. 84–85 : фот.

Опыт организации работы детской библиотеки в удаленном режиме.

76. **Германцев, С. Г.** Медиаграмотность в библиотеках как базовый фактор верификации информации / С. Г. Германцев // Библиотечное дело. – 2021. – № 11. – С. 12–14 : фот.

Приводится обоснование необходимости введения навыков медиаграмотности в библиотечную отрасль. Приводятся рекомендации по поиску достоверной научной информации, фактчекингу.

77. **Гурьева, Г.** Планшет и смартфон с нуля: пользователи серебряного возраста – онлайн / Г. Гурьева // Библиополе. – 2021. – № 5. – С. 58–62 : фот.

Об инновационном проекте – организации курсов «Планшет и смартфон с нуля» для пожилых людей (г. Липецк).

78. **Зубарева, С.** Восемь шагов, чтобы запустить дистанционные курсы в вашем учреждении культуры / С. Зубарева, В. Тамм // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 1. – С. 86–89 : фот. – Подстроч. примеч.

Опыт Музея изобразительных искусств Республики Карелия по организации дистанционных платных курсов.

79. **Калашникова, А.** Создайте стиль, придумайте традиции : диалоги на сетевых просторах / А. Калашникова // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 25–28 : фот.

Освещен опыт Библиотеки-филиала № 5 – Центра чтения «Семейный меридиан» города Улан-Удэ по продвижению библиотеки в социальных сетях.

80. **Каримов, Р. Р.** Онлайн-мероприятие и с чем его едят? : (на примере цикла онлайн-лекций «Полимаг-лекториум») / Р. Р. Каримов // Библиотечное дело. – 2021. – № 6. – С. 40–41 : фот.

Описан опыт подготовки и проведения онлайн-мероприятий в Иркутской областной государственной универсальной научной библиотеке.

81. **Карпанина, Е.** Как заставить digital-проекты работать на ваше учреждение культуры и привлекать новых посетителей / Е. Карпанина // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 3. – С. 50–54 : фот.

Digital-проекты – это возможность использовать все цифровые каналы взаимодействия с аудиторией: интернет, мобильные приложения, цифровое ТВ, мессенджеры, рассылки.

82. **Ковалысько, Ю.** Мастер-класс по рассылкам: как привлечь в учреждение посетителей или продать онлайн-услугу / Ю. Ковалысько // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 1. – С. 54–60 : фот.

83. **Козяр, Т.** Собираем весь «изюм», или Как снять качественный видеобзор: инструментарий книжного блогера / Т. Козяр, А. Устимец // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 34–37 : фот.

84. **Коник, К. П.** Видеодиалог в социальных сетях как формат «обзор-лекция-общение» / К. П. Коник // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 4/5. – С. 76–81 : фот.

Об опыте внедрения онлайн-формата видеодиалога по принципу: «обзор-лекция-общение» в деятельности Клуба любителей японского языка сектора Лингвоблатории Красноярской краевой молодежной библиотеки.

**85. Короткевич, А. В.** Библиотечный краеведческий информационный ресурс. Региональный бренд: на примере создания электронной базы данных «Гомельский регион: история газетной строкой» / А. В. Короткевич // Библиотечное дело. – 2021. – № 11. – С. 22–24 : фот.

**86. Латкина, И.** Алгоритм, чтобы провести онлайн-марафон / И. Латкина // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 4. – С. 94–97 : фот.

Представлен алгоритм проведения онлайн-марафона, который состоит из 10 шагов (Музей изобразительных искусств Республики Карелия).

**87. Латкина, И.** 10 видов контента для социальных сетей учреждения культуры / И. Латкина // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 1. – С. 16–23 : фот. – Подстроч. примеч.

Представлен опыт работы Музея изобразительных искусств Республики Карелия.

**88. Лобанова, Е.** Готовые решения и импровизации: 12 идей по заполнению ленты / Е. Лобанова // Библиотека. – 2021. – № 1. – С. 18–21 : фот.

Приводятся советы по ведению библиотечной группы «ВКонтакте».

**89. Малышева, Е.** Легко ли стать блогером? : занятия для начинающих ютуберов / Е. Малышева // Библиотека. – 2021. – № 2. – С. 56–59 : фот.

Рассказывается о творческой студии по созданию видеоблогов для молодежи в библиотеке.

**90. Меркулова, А. Ш.** Теоретические и прикладные аспекты автоматизации библиотек: по результатам анализа национальной информационно-аналитической системы «Российский индекс научного цитирования» / А. Ш. Меркулова // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 3. – С. 113–126. – Библиогр.: с. 124–125

**91. Мосеева, Ю. Э.** «Виртуальная выставка: взгляд изнутри»: выбор оптимальной платформы / Ю. Э. Мосеева // Библиотечное дело. – 2021. – № 7. – С. 30–31 : фот.

Представлен обзор виртуальных выставок Мурманской государственной областной универсальной научной библиотеки.

92. **Муравьева, О.** Есть ли для нас место в TikTok? : Тренды. Перспективы. Контент / О. Муравьева // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 21–24 : фот.

Модельная библиотека «Книжная гавань» (Архангельская область) делится опытом продвижения книги, чтения и библиотеки через аккаунт в TikTok.

93. **Муравьева, О.** Блог в «Инстаграме»: эксклюзивные фишки и оригинальные штучки: стратегия наполнения профиля / О. Муравьева // Библиополе. – 2021. – № 5. – С. 27–31 : фот.

94. **Осовская, Г.** Инструкция для руководителя. Как создать группу или страницу учреждения в социальных сетях, чтобы привлечь посетителей / Г. Осовская // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 1. – С. 62–68 : фот., рис. – Подстроч. примеч.

Характеристика самых популярных соцсетей и их аудитории. Использование социальных сетей учреждениями культуры в своих целях.

95. **Островская, Е. Р.** «Бессмертный полк. Бессмертные книги» / Е. Р. Островская // Современная библиотека. – 2021. – № 1. – С. 79–83 : фот.

Об организации патриотической акции по продвижению книг военной тематики.

96. **Плохотник, Т.** Интернет-этикет, или Правила сетевого общения / Т. Плохотник // Библиотечное дело. – 2021. – № 2. – С. 31–32.

Представлен обзор подкаста ЦДБ г. Саратова, помогающего ориентироваться в современном интернет-этикете.

97. **Политова, М.** «Инстаграм»: как раскрутить аккаунт / М. Политова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 5. – С. 80–83 : фот. – Подстроч. примеч.

Как заинтересовать подписчиков в «Инстаграме». Раскрутка аккаунта для рекламы учреждения культуры.

98. **Протопопова, Е. Э.** Виды библиотечных сайтов / Е. Э. Протопопова // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 3. – С. 127–132. – Библиогр.: с. 132.

В статье сделана попытка выделить их базовые признаки на основе изучения действующих сайтов российских библиотек разных типов и принадлежности. Представлены классификации: по технологии реализации, по принадлежности, целевому и возрастному назначению, по типу контента и состоянию ресурса.

99. **Протопопова, Е. Э.** Методика создания, структура и обязательные сервисы тематического сайта / Е. Э. Протопопова // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 4. – С. 141–148. – Библиогр.: с. 147–148.

В статье рассмотрена технология создания краеведческого сайта библиотеки, основанная на практическом опыте. Перечислены необходимые требования к контенту и актуальные формы подачи текстовой информации.

100. **Редькина, Н. С.** Мировые тенденции развития веб-архивов библиотек / Н. С. Редькина // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 1. – С. 99–114. – Библиогр.: с. 111–113.

О практике библиотек мира в области веб-архивирования в целях долгосрочного сохранения информации и обеспечения ее доступности в будущем. Выявлены современные технологии, используемые в веб-архивировании, а также проблемы, связанные с динамичной природой сайтов, сложностью контента для сохранения и др.

101. **Ремденко, С. С.** С пользователем – на виртуальной волне: путешествие в «четвертое измерение», сказочное ассорти и трапеза по-гоголевски / С. Ремденко // Библиополе. – 2021. – № 5. – С. 53–57 : фот.

Рассказывается о расширении спектра онлайн-мероприятий и онлайн-продуктов библиотек Омской области в период режима самоизоляции.

102. **Сальникова, О. С.** Интерпретации художественных текстов: придумываем и создаем буктрейлеры / О. С. Сальникова // Библиотечное дело. – 2021. – № 3. – С. 28–30 : фот. – Библиогр.: с. 30.

О создании буктрейлера с целью формирования читательской культуры.

103. **Смирнов, Ю. В.** Чат-коммуникация в процессе библиотечного обслуживания читателей / Ю. В. Смирнов, Ю. В. Соколова // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 2. – С. 81–90. – Библиогр.: с. 88–89.

Рассмотрено использование в различных организациях и библиотеках нового вида дистанционного обслуживания читателей – чат-коммуникаций. Исследовано применение интеллектуальных информационных систем при создании виртуальных помощников, или чат-ботов. Уделено внимание российской разработке – библиотеке искусственного интеллекта iPavlov.

104. **Степанова, С.** Форма – новая, контент – прежний : от книжной выставки к интерактивному плакату / С. Степанова // Библиотека. – 2021. – № 1. – С. 45–48 : фот.

Представлен опыт по переводению традиционных методов работы в новые онлайн-форматы.

105. **Степина, А.** Раздвинем границы реального до формата виртуального : девять сервисов для сотни идей / А. Степина, В. Горохова // Библиополе. – 2021. – № 2. – С. 27–31 : фот.

Рассмотрены программы и онлайн-сервисы, с помощью которых специалисты Брянской детской библиотеки № 3 создают различную продукцию (видеоролики, 3D-книги, виртуальные выставки и др.) для дистанционного обслуживания и организации мероприятий в интернет-пространстве.

106. **Трофимова, Е. И.** Блокчейн для институтов социальной памяти: функциональные преимущества и возможности применения / Е. И. Трофимова // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 1. – С. 115–124. – Библиогр.: с. 122–123.

В статье проиллюстрирован международный опыт применения технологии блокчейн в работе институтов социальной памяти, перечислены программы, построенные на его основе. Дана оценка возможности применения технологии в России и перспективы ее практической реализации.

107. **Тумилович, М. К.** Онлайн-марафон в социальной сети: советы по организации / М. К. Тумилович // Современная библиотека. – 2021. – № 1. – С. 88–92 : ил., фот.

Опыт проведения онлайн-марафонов в группе детского проекта «LEGOБУМ» в социальной сети «ВКонтакте» (г. Санкт-Петербург).

108. **Тупчиенко-Кадырова, Л. Г.** Виртуальный проект Национальной библиотеки Беларуси «100 дней до Великой Победы. По страницам белорусских газет 1945 г.»: концепция и методика реализации / Л. Г. Тупчиенко-Кадырова // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 4. – С. 37–52. – Библиогр.: с. 49–52.

109. **Фоминцева, И.** Под знаменем «Бессмертного полка» : поиски без вести пропавших продолжаются... / И. Фоминцева, Т. Климова // Библиополе. – 2021. – № 3. – С. 35–37 : фот.

О проекте «Наши земляки – творцы Победы», направленном на создание электронной полнотекстовой базы данных о земляках-участниках Великой Отечественной войны (Свердловская область).

110. **Хижняк, Д.** Полюбите социальные сети самой горячей любовью на свете : в поисках эффективного медиакейса / Д. Хижняк // Библиотека. – 2021. – № 1. – С. 22–25 : фот.

Приводятся советы по продвижению библиотеки в социальных сетях.

111. **Хисамутдинов, Р.** Классик на связи: празднуем юбилей на площадке «Телеграма» / Р. Хисамутдинов, К. Кузнецова // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 18–20 : фот.

Представлен проект Муниципального объединения библиотек г. Екатеринбурга – телеграм-канал «Достоевский отвечает» к 200-летию со дня рождения Ф. М. Достоевского.

112. **Цура, Е. А.** «Что? Где? Когда?» на удаленке / Е. А. Цура // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 4/5. – С. 114–121 : фот.

Об одной из форм взаимодействия с читателями во время локдауна в 2020 году Публичной библиотеки МБУ «ЦБС» города Норильска – интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?» в онлайн-режиме.

113. **Шестаков, С.** Как учреждению культуры запустить блог с нуля / С. Шестаков // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 5. – С. 14–17 : фот. – Подстроч. примеч.

Ведение онлайн-проектов. Как запустить блог и добиться его популярности в библиотеках и других учреждениях культуры.

114. **Шестаков, С.** Улыбочка, сердечко и палец вверх: тактика эмодзи-общения : посты в соцсетях и профессиональная переписка / С. Шестаков // Библиополе. – 2021. – № 4. – С. 16–18 : фот.

Даны рекомендации по использованию эмодзи (графических знаков, которые используются вместо слов для передачи эмоций) для общения или деловой переписки в социальных сетях.

115. **Янин, С.** Не только «Камера, мотор!»: принципы создания качественного ролика : заметки бывалого видеографа / С. Янин // Библиополе. – 2021. – № 2. – С. 22–26 : табл., фот. ; Библиотека. – 2021. – № 3. – С. 12–14. – табл.

### *Правовой навигатор*

116. **Абидуева, Е.** Прививка от COVID. Каким сотрудникам ставить обязательно и что делать с отказниками / Е. Абидуева // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 4. – С. 40–47 : фот.

Вакцинацию от ковида включили в календарь профилактических прививок. Как руководителю решать вопрос с прививками сотрудников?

117. **Бурнашева, З.** Готовые возражения на претензии трудового инспектора / З. Бурнашева // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 2. – С. 82–90 : фот., рис.



Нарушения, за которые чаще всего штрафуют работодателей учреждений культуры при проверке Государственной инспекцией труда. Ответы и аргументы на претензии инспекторов.

118. **Бурнашева, З.** Отпуск деньгами: когда за компенсацию без увольнения не будет штрафа / З. Бурнашева // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 1. – С. 70–77 : фот.

Когда и при каких условиях организация может платить компенсации за отпуск сотрудникам, чтобы не влезать в «отпускные долги».

119. **Волкова, О.** Перезаключение срочных контрактов. Законно ли это? / О. Волкова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 1. – С. 41–44.

Можно ли подписывать с сотрудником несколько срочных трудовых договоров подряд.

120. **Вольхина, Ю.** Специальная оценка информационной продукции / Ю. Вольхина // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 2. – С. 59–61.

Какие доходы может получить библиотека от оказания услуги экспертной оценки и как их отразить в бухгалтерском учете.

121. **Гревцева, О.** Новые правила медосмотров работников. Что изменилось для учреждений культуры с 1 апреля / О. Гревцева // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 4. – С. 68–71 : фот.

122. **Елисова, И.** Зарплата за апрель: учреждениям придется отчитаться в статистику по новой форме / И. Елисова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 5. – С. 56–57 : фот., табл. – Подстроч. примеч.

Новый отчет о зарплате работников. Принимать форму отчета будут в электронном виде и на бумаге.

123. **Елисова, И.** Новые Своды правил: как обеспечить противопожарную безопасность в учреждении культуры с 1 марта / И. Елисова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 3. – С. 24–29 : фот., схема.

124. **Желнина, О.** Соблюдаем новые правила / О. Желнина // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 3. – С. 52–53.

Разъясняются обязанности работодателя по проведению инструктажа и СОУТ для работников, которых вернули с удаленной работы.

125. **Краснова, Ю.** Изменение штатного расписания при увольнении / Ю. Краснова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 2. – С. 30–35.

126. **Краснова, Ю.** Составляем штатное расписание / Ю. Краснова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 1. – С. 35–38.

Как составить штатное расписание и вносить в него изменения.

127. **Крикунова, О.** Формируем комиссию по премированию сотрудников / О. Крикунова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 3. – С. 46–51.

128. **Лопатина, А.** Новые санитарные требования к помещениям. Точки контроля для руководителя с образцами локалки / А. Лопатина, Д. Чуйков // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 5. – С. 18–23 : фот., табл.

Точки контроля для проверки новых санитарных требований учреждений культуры.

129. **Маламура, В.** Договор аренды или совместного проведения мероприятия: какой вариант подойдет вашему учреждению / В. Маламура // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 3. – С. 84–90 : фот.

Способы дополнительного финансирования учреждений культуры. Инструкция по сдаче помещений в аренду.

130. **Маламура, В.** Как получить права на фотографии вашего мероприятия. Три варианта с образцами документов / В. Маламура // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 2. – С. 18–29 : фот.

Оформление прав на получение фотографий со спектакля или другого мероприятия. Порядок оформления, шаблоны договора.

131. **Маламура, В.** Проверки Роспотребнадзора: за какие нарушения в коронакризис учреждению выпишут штраф и как его оспорить, даже если зритель в зале сидел без маски / В. Маламура // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 2. – С. 66–71 : фот.

132. **Маламура, В.** Проверки учреждений культуры в 2021 году изменили. Как избежать незаконных требований инспекторов / В. Маламура // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 2. – С. 78–81 : фот., рис. – Подстроч. примеч.

133. **Маламура, В.** Учреждение культуры нанимает самозанятых: какие выгоды можно получить и как подстраховаться от рисков / В. Маламура // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 5. – С. 48–55 : фот. – 2 прил.

134. **Москалев, А.** Главные изменения-2021: как учреждениям культуры перестроить работу / А. Москалев // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 1. – С. 24–32 : фот., табл.

Новые правила по пожарной безопасности учреждений культуры; изменения, касающиеся закупок, учета музейных предметов, требований к эпидемической безопасности, повышения МРОТ. Карта контроля для руководителя.

135. **Нечаева, Т.** Какие документы нужно подготовить при выходе сотрудника на пенсию? / Т. Нечаева // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 2. – С. 44–48.

136. **Нечаева, Т.** Особенности заполнения табеля рабочего времени / Т. Нечаева // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 3. – С. 40–45.

137. **Нечаева, Т.** Поправки о дистанционном труде / Т. Нечаева // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 1. – С. 30–34.

Представлен обзор поправок в трудовой кодекс Российской Федерации.

138. **Никитина, Т.** Осуществляем малые закупки / Т. Никитина // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 3. – С. 12–18.

О нормах, которые следует соблюдать при осуществлении закупок малого объема.

139. **Никифоров, Е.** Когда суд признает срочный трудовой договор бессрочным / Е. Никифоров // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 1. – С. 78–80 : фот.

Как избежать ошибок при заключении срочного трудового договора.

140. **Николаев, И.** Проверьте состояние туалета по чек-листам / И. Николаев // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 5. – С. 28–33 : фот.

Основные требования к содержанию туалета в учреждениях культуры. Проверка состояния туалета по чек-листу.

141. **Овчинников, А.** Готовимся к сдаче годовой отчетности / А. Овчинников // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 1. – С. 50–54.

Рассмотрены общие изменения по отчетности государственных (муниципальных) учреждений, а также отдельные особенности для казенных учреждений, бюджетных и автономных.

142. **Осипова, О.** Привлечение к работе сотрудников в возрасте 65+ / О. Осипова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 1. – С. 45–49.

О возможности работников старше 65 лет трудиться вне дома в период эпидемии коронавируса.

143. **Осипова, О.** Стимулирующие выплаты при переводе на дистанционную работу / О. Осипова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 2. – С. 39–43.

О порядке оплаты труда в условиях дистанционной работы.

144. **Осовская, Г.** Онлайн-мероприятия: как учитывать уже сейчас, пока Минкультуры не изменило нормы / Г. Осовская, М. Якунькина // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 5. – С. 74–78 : фот., табл.

Оценка эффективности дистанционных мероприятий. Учет онлайн-деятельности.

145. **Памятка.** Что делать в 2021 году с трудовыми книжками // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 1. – С. 81.

146. **Позднякова, В.** Обзор правил противопожарного режима / В. Позднякова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 1. – С. 69–72.

147. **Позднякова, В.** Обработка и защита персональных данных / В. Позднякова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 2. – С. 49–54.

Какая информация относится к персональной, а какая – нет, что за документы нужно составить и когда разрешение на использование личных сведений спрашивать не нужно.

148. **Позднякова, В.** Огнетушители: соблюдаем требования нормативных актов / В. Позднякова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 3. – С. 76–80. – Прил.

О том, что изменилось в требованиях к установке и использованию первичных средств тушения огня.

149. **Половников, В.** Виртуальные встречи с писателями и критиками / В. Половников // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 2. – С. 62–65.

О расходах при внедрении нового формата проведения мероприятий «Виртуальные встречи».

150. **Румате, Ф.** COVID-19 и искусственный интеллект : безопасность здоровья vs права человека / Ф. Румате // Современная библиотека. – 2021. – № 1. – С. 16–19 : фот.

Пандемия COVID-19 ускорила переход к обществу, основанному на массовом использовании искусственного интеллекта, что усилило угрозы и породило новые риски, связанные с соблюдением прав человека.

151. **Сафронов, К.** Ошибки при увольнении, при которых не придется восстанавливать работника / К. Сафронов // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 3. – С. 62–63 : фот.

Ошибки в приказах, которые допускают работодатели при увольнении сотрудников и которые позволяют сотрудникам восстановиться на работе через суд и получить компенсацию.

152. **Сергеева, А.** Двойные должности: когда безопасно оставить их в штатном расписании, а когда лучше убрать / А. Сергеева // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 4. – С. 64–67 : фот.

Несколько правил, о которых напоминают государственные органы. Какие должности с разными трудовыми функциями объединять не стоит.

153. **Сергеева, А.** Как выполнить новые требования Минтруда к материальной ответственности сотрудников / А. Сергеева // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 5. – С. 64–67 : фот.

Правила заключения договоров о полной материальной ответственности сотрудников.

154. **Сидоркина, С.** Подписываем договор с издательством / С. Сидоркина // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 1. – С. 10–15.

О выплате гонорара автору, уплате налогов и получении авторского экземпляра.

155. **Соловьева, И.** Массовые мероприятия в условиях пандемии / И. Соловьева // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 1. – С. 16–19.

Какие мероприятия относятся к массовым и какие требования следует соблюдать при их проведении.

156. **Соловьева, И.** Правовой аспект вакцинации / И. Соловьева // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 3. – С. 81–86.

157. **Соловьева, И.** Сроки хранения локальных актов / И. Соловьева // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 2. – С. 14–16.

158. **Цыганова, С.** Методичка по оплате труда бюджетников на 2021 год: сколько теперь начислять сотрудникам учреждений культуры / С. Цыганова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 2. – С. 52–54 : фот.

С 2021 года зарплаты работникам государственных и муниципальных учреждений устанавливает Правительство РФ, а не местные власти. Такие изменения в Трудовом кодексе РФ закрепил Федеральный закон

от 09.11.2020, № 362-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации».

159. **Черниченко, М.** Абонемент как вид платной услуги / М. Черниченко // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 2. – С. 70–72.

О том, как вести бухгалтерский учет поступлений от платных услуг.

160. **Черниченко, М.** Открываем творческую лабораторию / М. Черниченко // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 3. – С. 62–65.

Творческая лаборатория как новая форма работы, которая улучшает финансовое положение учреждения.

161. **Чернышова, А.** В учреждении происшествие. Что руководителю сообщить прессе / А. Чернышова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 1. – С. 42–49 : фот. – Подстроч. примеч.

Что должен сообщить прессе руководитель о происшествии в учреждении культуры. Советы по написанию сообщений для прессы.

162. **Чугай, Д.** Что исправить в документах учреждения из-за новой минималки. Алгоритм и шаблоны от юриста министерства культуры / Д. Чугай // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 2. – С. 56–62 : фот., табл. – Подстроч. примеч.

163. **Шикун, О.** Как оформлять личные дела сотрудников. Руководство от Минкультуры / О. Шикун // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 3. – С. 64–69 : фот., табл. – Подстроч. примеч.

164. **Шикун, О.** Какие документы уничтожить в 2021-м, чтобы не оштрафовали. Инструкция от Минкультуры с образцом акта / О. Шикун // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 1. – С. 38–41 : фот., табл. – Подстроч. примеч.

165. **Шикун, О.** Какие нормы учреждению культуры надо обязательно прописать в Положении об оплате труда. Чек-листы от Минкультуры / О. Шикун // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 4. – С. 56–62 : фот., табл. – Подстроч. примеч.

166. **Шикун, О.** Три ситуации, чтобы изменить штатное расписание. Алгоритмы с шаблонами документов от Минкультуры / О. Шикун // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 3. – С. 56–60 : фот.

Изменение штатного расписания в течение года в организациях культуры. Введение новых должностей и структурных подразделений, повышение должностных окладов, сокращение численности штата. Образцы приказов.

167. **Шишкина, Н.** Пять разделов ПВТР, которые нужно срочно поправить / Н. Шишкина // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 2. – С. 44–51 : фот.

Правила внутреннего трудового распорядка (ПВТР) необходимо поправить из-за изменений законодательства. Готовые формулировки для ПВТР, которые надо внести в документ.

168. **Шмелькова, Г.** Изменились требования по охране труда. Что учреждениям культуры скорректировать в работе / Г. Шмелькова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 4. – С. 48–53 : табл., фот.

Эксперт по охране труда предлагает руководство по работе с новыми правилами и инструктажами.

169. **Шувалова, М.** Обучение на дому: права детей и родителей / М. Шувалова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 1. – С. 73–76.

Разъясняются права родителей и детей в условиях дистанционного обучения.

170. **Щербенкова, Д.** Прекращение трудового договора за подлог / Д. Щербенкова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 2. – С. 36–38.

Разъясняются нюансы увольнения работников за предоставление подложных документов.

171. **Шурукина, М.** Новые требования к работе с персданными. Какие документы оформлять с сотрудниками и посетителями, чтобы не потерять полмиллиона / М. Шурукина // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 5. – С. 24–27 : фот., табл. – Подстроч. примеч.

## Библиотечные фонды

172. **Бойкова, О.** Оцифровка документов / О. Бойкова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 3. – С. 34–39. – Продолжение. Начало: № 2.

О ресурсах, где правообладателями являются государство, юридические или физические лица, а также о случаях, когда коллективное управление

авторскими и смежными правами осуществляют специализированные организации.

173. **Бурцева, Н.** «Говорящие книги: обзор ГОСТов» / Н. Бурцева // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 3. – С. 8–11.

Представлены обзоры ГОСТов Р 59224-2020 «Цифровая “говорящая” книга для слепых и слабовидящих. Технические требования», Р 59222-2020 «Онлайн-библиотека цифровых “говорящих” книг для слепых и слабовидящих. Технические требования».

174. **Бурцева, Н.** Обзор ГОСТа Р 7.0.60-2020 «СИБИД. Издания. Основные виды. Термины и определения» / Н. Бурцева // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 2. – С. 7–9.

175. **Кузнецова, Н.** Проверка фонда: технология и организация / Н. Кузнецова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 3. – С. 19–25. – Прил.

О том, как грамотно проводить инвентаризацию библиотечного фонда.

176. **Маркова, В. А.** Книжная коммуникация: методология междисциплинарного исследования / В. А. Маркова // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 3. – С. 95–112. – Библиогр.: с. 109–110.

177. **Милюнец, А. Ч.** Формирование логистической компетенции библиотекаря-комплектатора: формы, методы и средства обучения / А. Ч. Милюнец // Библиотечное дело. – 2021. – № 7. – С. 8–12 : фот. – Библиогр. в примечании: с. 12.

178. **Молодецких, Н.** Поправки в законодательство о книжных памятниках / Н. Молодецких // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 2. – С. 10–13.

179. **Новикова, М.** Спорные вопросы списания периодики / М. Новикова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 3. – С. 29–33. – Прил.

Разъясняются вопросы исключения периодических изданий из библиотечного фонда.

180. **Новое** в отрасли // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 5. – С. 8–9.

Министерство культуры РФ подготовило проект приказа о комплектовании библиотек и др.

181. **Потапова, О.** Возраст имеет значение : ФЗ-436 в теории и на практике / О. Потапова // Библиополе. – 2021. – № 4. – С. 13–15.

Освещается работа Свердловской областной библиотеки для детей и молодежи имени В. П. Крапивина по реализации федерального закона



№ 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

182. **Поянэ, Л.** Искусство заключать контракты : комплектуем фонд в сжатые сроки / Л. Поянэ, С. Хлыстова // Библиополе. – 2021. – № 4. – С. 9–12 : табл.

Рассказывается о пополнении фонда с использованием контрактной системы госзакупок: из опыта Братской центральной детской модельной библиотеки имени Ю. Черных (Иркутская область), победившей в конкурсном отборе национального проекта «Культура» 2020 года.

183. **Сидоркина, С.** Госзакупки и комплектование: спорные моменты / С. Сидоркина // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 2. – С. 17–21 ; Библиотека. – 2021. – № 3. – С. 16–17.

Разъясняются вопросы, которые возникают при осуществлении закупок изданий для пополнения фонда библиотек.

184. **Столяров, Ю. Н.** Цифровой, аналоговый, электронный, виртуальный: как правильно? / Ю. Н. Столяров // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 3. – С. 133–140. – Библиогр.: с. 138–139.

Библиотечная терминология, связанная с использованием новых информационных технологий, с появлением термина «цифровой» как альтернативы термину «электронный» стала неустойчивой. Автор рассматривает смысловые различия в содержании этих терминов.

185. **Черниченко, М.** Учет расходов на развитие библиотечных фондов / М. Черниченко // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 1. – С. 65–68.

Как происходит пополнение фонда библиотеки и как это должно быть отражено в бухгалтерском учете.

### **Обслуживание пользователей**

186. **Алимбаева, М. А.** Онлайн-игра об ученых и изобретателях / М. А. Алимбаева // Современная библиотека. – 2021. – № 2. – С. 26–27 : фот.

Опыт организации и проведения краевой онлайн-игры «Выдающиеся ученые и изобретатели Красноярского края».

187. **Антипова, Н.** Готовим торт по оригинальному рецепту : замесили тесто из любимых цитат, традиционных каталогов и электронных изданий / Н. Антипова // Библиотека. – 2021. – № 2. – С. 72–73, 4-я с. обл. : фот.

Представлен опыт проведения библиотечных экскурсий в виде кулинарных путешествий.

188. **Артеменко, И. Е.** Лучший девиз – движение вперед / И. Е. Артеменко // Современная библиотека. – 2021. – № 1. – С. 59–61 : фот.

Опыт работы с молодежью Центральной городской библиотеки г. Мирный Республики Саха (Якутия).

189. **Богдашкина, Т. А.** Любой разговор с молодежью о культуре языка не будет скучным, если построить его творчески / Т. А. Богдашкина // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 4/5. – С. 108–113 : фот.

О проектной деятельности Краснотуранской межпоселенческой центральной библиотеки им. Г. К. Суворова Красноярского края.

190. **Бушуева, Г.** Узнаешь ли деда на старом снимке? : рассказ о летописи, объединившей поколения / Г. Бушуева // Библиополе. – 2021. – № 5. – С. 37–43 : фот.

Из опыта реализации краеведческих проектов и программ, в том числе проекта «Прошлое нашего села» (Пермский край).

191. **Воловикова, Г.** Капулетти опять против Монтекки : на подмостках шекспировского «Глобуса» районного масштаба / Г. Воловикова // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 50–55 : фот.

Рассказывается о деятельности молодежного театра книги «Глобус», созданного в Светлоярской центральной библиотеке (Волгоградская область).

192. **Демченко, Ю.** Звание обязывает: двадцать лет с именем просветителя : проекты с народными корнями / Ю. Демченко // Библиополе. – 2021. – № 3. – С. 38–42 : фот.

Обзор краеведческой деятельности Еманжелинской сельской библиотеки имени С. И. Чекмарева (Челябинская область), имеющей звание «Павленковская библиотека».

193. **Доманская, О. А.** Физики и лирики... : объединив науку и искусство / О. А. Доманская // Библиотечное дело. – 2021. – № 5. – С. 29–31 : фот.

Рассматривается пространство модельных библиотек г. Севастополя как просветительская, культурная, коммуникативная площадка для развития и досуга населения.

194. **Жукова, Т.** В чем магия дружбы? : пять необходимых составляющих / Т. Жукова, Е. Шишикина // Библиополе. – 2021. – № 4. – С. 41–47 : фот.

Освещается опыт работы Златоустовской центральной городской библиотеки (Челябинская область) по привлечению к чтению подростков и молодежи.

195. **Карлов, Д.** Картины атомного века : увлекательно о гексофториде урана и академике Курчатове / Д. Карлов // Библиополе. – 2021. – № 2. – С. 61–63 : фот.

Описывается квилт-игра, посвященная российской атомной промышленности, разработанная Северной центральной городской библиотекой (Томская область).

196. **Качкина, Д. Л.** Лингволаборатория: организация и работа языковых клубов на базе библиотеки / Д. Качкина // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 4/5. – С. 70–75 : фот.

Об опыте организации языковых объединений в Красноярской краевой молодежной библиотеке на базе сектора «Лингволаборатория».

197. **Козлитина, Е.** «Беру тебя в спутники...» : от Киева до Нью-Йорка с Виктором Некрасовым / Е. Козлитина // Библиополе. – 2021. – № 3. – С. 68–75 : фот.

Даны рекомендации по проведению в библиотеках мероприятий, посвященных жизни и творчеству русского писателя В. П. Некрасова.

198. **Козлитина, Е.** Шутки в сторону, или Серьезно о смешном : юмористическая библиотерапия с Льюисом Кэрроллом и Евгением Шварцем / Е. Козлитина // Библиополе. – 2021. – № 4. – С. 64–71 : фот.

Размышления автора о библиотерапевтическом эффекте юмористической литературы. Рекомендации по организации выставок книг английских авторов.

199. **Комарова, Л.** К литературе – через музыку, спектакли и ... велопробеги : кейс молодежных практик / Л. Комарова // Библиополе. – 2021. – № 3. – С. 52–56 : фот.

Обзор форм работы библиотек Вологодской ЦБС с подростками и молодежью: квартирники, лектории, библиокасты, велоакции, интеллектуальные соревнования и др.

200. **Кропачева, Л.** Теперь они значатся в списках : всем регионом – на восстановление военной летописи / Л. Кропачева // Библиополе. – 2021. – № 2. – С. 37–41 : фот.

Об итогах регионального конкурса исследовательских работ «Имя на обелиске» (Кировская государственная универсальная областная научная библиотека имени А. И. Герцена).

201. **Маликова, Н.** Будь активным избирателем и грамотным потребителем: объединение административных, информационных и интеллектуальных ресурсов / Н. Маликова // Библиополе. – 2021. – № 5. – С. 32–36 : фот.

Представлен опыт работы центральной городской модельной библиотеки г. Новоалтайска Алтайского края по воспитанию правовой культуры подростков и молодежи.

202. **Малыгина, Н. Б.** Дарим вдохновение и поэтический настрой / Н. Б. Малыгина // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 2–8 : фот.

Рассказывается о деятельности Центральной районной библиотеки имени Иосифа Бродского (Архангельская область) по увековечению памяти поэта и продвижению его имени.

203. **Михальчук, Н. Е.** Проектная деятельность библиотек ФРГ по продвижению чтения / Н. Е. Михальчук // Библиотековедение. – 2021. – Т. 70, № 2. – С. 181–192 : портр. – Библиогр.: с. 187–189.

Статья посвящена изучению тенденций продвижения книги и чтения в библиотеках ФРГ для возможного применения опыта в библиотеках России, характеристике популярных форм популяризации чтения.

204. **Наталушко, Ю. А.** В краеведение через исследование : в поисках критериев оценки / Ю. А. Наталушко // Библиотечное дело. – 2021. – № 2. – С. 42–44.

Представлен опыт проведения занятий по краеведению для студентов.

205. **Никитина, Л. В.** Библиотека как инструмент формирования у современной молодежи интереса к науке / Л. В. Никитина // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 4/5. – С. 60–69 : фот. – Прил.

О деятельности IQ лаборатории Красноярской краевой молодежной библиотеки, об основных проектах и продвижении научно-популярной литературы. В приложении представлен онлайн-кроссворд «Нейробика для мозга».

206. **Никитина, М. А.** «Право голоса» и «Молодежка сЧитает!» – подкастинг для тех, кто любит книги и смыслы / М. А. Никитина // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 4/5. – С. 82–87 : фот.

О проектах Красноярской краевой молодежной библиотеки, о медиалаборатории «Право голоса».

207. **Олейник, М. М.** Секреты серебряного сундучка. Библиотека & НКО: нам не жить друг без друга / М. М. Олейник // Библиотечное дело. – 2021. – № 4. – С. 36–39 : фот.

Представлены результаты сотрудничества Севастопольского общества русской культуры и библиотечной ассоциации – совместные проекты.

208. **Онуфриенко, Г. Ф.** Привлечение новых пользователей в Национальную библиотеку: латвийский опыт / Г. Ф. Онуфриенко // Библиотечное дело. – 2021. – № 11. – С. 33–38 : фот. – Библиогр.: с. 38.

Уделяется внимание вопросам проведения качественного досуга в библиотеке, созданию «третьего места», стратегии развития 2019–2023 гг. и др.

209. **Орайло, Н.** Библиотечная путевка, или секреты современной профориентации / Н. Орайло // Современная библиотека. – 2021. – № 2. – С. 76–78 : фот.

210. **Перебоева, Д. А.** Проект городской библиотеки «Автографы Победы в Канске» / Д. А. Перебоева // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 4/5. – С. 102–107 : фот.

О проекте Центральной городской библиотеки им. А. П. Чехова г. Канска «Автографы Победы в Канске» к Году памяти и славы в рамках государственной грантовой программы Красноярского края «Партнерство».

211. **Подчепило, В. А.** «Мы с этим именем живем. Мы этим именем гордимся» : реализация имидж-проекта / В. А. Подчепило // Библиотечное дело. – 2021. – № 6. – С. 2–3 : фот.

Описан опыт реализации проекта, направленного на популяризацию творчества М. Ю. Лермонтова.

212. **Попова, С.** «Книжное приданое» к выписке из роддома : масштабные цели «литературного флагмана» / С. Попова, Е. Скоблова // Библиотека. – 2021. – № 1. – 2-я с. обл. – С. 53–55 : фот.

213. **Проскурякова, Е.** Петрозаводск читает национальную литературу: проект по гармонизации межнациональных отношений / Е. Проскурякова // Библиотечное дело. – 2021. – № 3. – С. 19–21 : фот.

Обзор проектной деятельности, направленной на поддержку мигрантов.

214. **Рогова, Ю.** «Святая наука – расслышать друг друга...»: решаем семейные проблемы в читальном зале / Ю. Рогова // Библиополе. – 2021. – № 5. – С. 47–52 : фот.

О взаимодействии библиотеки и семьи – опыт библиотек г. Тамбова по проведению семейных культурно-просветительских, досуговых мероприятий, а также по приобщению к традициям семейного чтения.

215. **Рыжиков, С.** Держим ориентир на успех : из плана мероприятий для будущего абитуриента / С. Рыжиков // Библиополе. – 2021. – № 4. – С. 48–51 : табл., схема, фот.

Рассказывается о профориентационной работе Лебедянской центральной районной библиотеки (Липецкая область) со старшеклассниками в рамках клуба «Ориентир».

216. **Селякова, Е.** В предвкушении торжества, или Чем заняться накануне знаменательной даты : веселые разминки, пижамные посиделки и уроки по кляксографии / Е. Селякова // Библиополе. – 2021. – № 2. – С. 54–56 : фот.

Освещается деятельность клуба выходного дня «Вместе весело шагать» Кольской межпоселенческой библиотеки (Мурманская область).

217. **Симонова, Е. С.** Юридический ликбез: от правил – к праву / Е. С. Симонова // Библиотечное дело. – 2021. – № 4. – С. 29–32 : фот.

Опыт работы Центральной городской библиотеки им. Л. Н. Толстого (г. Севастополь) по формированию правовой культуры пользователей.

218. **Смагина, И. И.** «ПРОГОВОРИМ» проблемы, чтобы их стало меньше / И. И. Смагина // Современная библиотека. – 2021. – № 2. – С. 16–18 : фот.

Об организации в Ставропольской краевой научной универсальной библиотеке лаборатории коммуникативных компетенций «ПРОговорим».

219. **Смолякова, Ю. В.** «Библионочь» вышла в космос: принимаем инопланетных гостей / Ю. В. Смолякова, А. Е. Харитоновна // Библиотечное дело. – 2021. – № 10. – С. 4–7 : фот.

Обзор мероприятий акции, которая состоялась в РГБМ и была приурочена к 60-летию полета Ю. А. Гагарина и Году науки и технологии.

220. **Солнцева, Ю. Н.** Библиокваториум: будущее начинается сегодня! / Ю. Н. Солнцева, Е. А. Каунова // Современная библиотека. – 2021. – № 1. – С. 30–32 : фот.

Из опыта Североморской централизованной библиотечной системы по реализации просветительского проекта для старшеклассников «Азбука цифровой экономики».

221. **Филина, М.** «Непро100 Абрамов»: знакомые произведения в новом переосмыслении : филологические штудии и художественные искания / М. Филина // Библиополе. – 2021. – № 3. – С. 27–31 : фот.

Рассказывается об издании сборника комиксов по произведениям русского писателя Ф. А. Абрамова (Северодвинская муниципальная библиотечная система Архангельской области).

222. **Фирсова, И.** Ты smart-мама, а значит, можешь все! : история одного фестиваля // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 49–51 : фот.

О проекте для мам с детьми, объединяющем онлайн- и офлайн-инструменты, с мастер-классами, лекциями, фестивалями (г. Москва).

223. **Фомичева, И.** Фарфоровые истории : как совместить искусство и литературу / И. Фомичева // Библиополе. – 2021. – № 3. – С. 43–47 : фот.

Рассказывается о выставочной деятельности ЦБС Октябрьского района города Новосибирска.

224. **Халыпенко, Е. Б.** Об искусстве. В изоляции. С любовью : из опыта работы Волгоградской областной библиотеки для молодежи / Е. Б. Халыпенко // Библиотечное дело. – 2021. – № 10. – С. 29–33 : фот.

Представлен опыт проведения онлайн-мероприятий по популяризации искусства среди молодежи.

225. **Харитонов, Е.** «Есть только один абсолют – текст» : окончательное решение принимает читатель / Е. Харитонов // Библиотека. – 2021. – № 1. – С. 61–65 : фот.

Рассказывается о «Премии читателя», учрежденной Российской государственной библиотекой для молодежи в 2015 году.

226. **Чепкасова, А. А.** Энергия на благие дела / А. А. Чепкасова // Современная библиотека. – 2021. – № 2. – С. 38–41 : ил., фот.

Библиотека как организатор волонтерского движения.

227. **Черкашина, Т. Ю.** Библиотеки в образовательном чтении школьников и студентов / Т. Ю. Черкашина, Е. А. Чернышова, С. Н. Лютов // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 1. – С. 77–98. – Библиогр.: с. 95–96.

В статье исследуются отличия практик чтения на разных образовательных ступенях и место библиотек в этих практиках на примере Новосибирского государственного университета и Специализированного учебно-научного центра при университете.

228. **Шанина, Т. О.** Книга от литературного героя / Т. О. Шанина // Современная библиотека. – 2021. – № 1. – С. 74–75 : фот.

О библиотечном проекте по созданию серии видеороликов в технике косплей (оживление образа героя фильма, мультфильма, аниме, комикса, видеоигры и т. д.).

## *Обслуживание детей и подростков*

229. **Архипова, И. В.** Что выбрать: советы юного читателя / И. В. Архипова // Современная библиотека. – 2021. – № 1. – С. 66–68 : фот.

Опыт детской библиотеки № 12 г. Челябинска в реализации проекта «Авторская выставка читателя».

230. **Бикташева, О.** Разбушевалась буря в королевстве... : квест-выставка как план спасения / О. Бикташева // Библиополе. – 2021. – № 2. – С. 69–72 : фот.

Из опыта работы Каменск-Уральской детской библиотеки № 8 имени Н. Островского по разработке квест-выставки по сказкам русских и зарубежных писателей.

231. **Бобылева, Я.** Все дальше и дальше идет караван... : из жизни межбиблиотечного абонемента / Я. Бобылева // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 30–33 : фот.

Рассказывается о проекте «Книжный караван: передвижные выставки лучших изданий для детей и подростков» (Самарская область).

232. **Боева, Л.** Дело жизни подскажет... чемодан : в образе актера, повара и агронома / Л. Боева // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 56–59 : фот.

Обзор мероприятий Липецкой областной детской библиотеки в рамках проекта «Чемодан профессий: программа образовательно-развивающих занятий с детьми младшего школьного возраста».

233. **Буйлина, А.** Эта улица своим именем знаменита! : найди героя по геолокации / А. Буйлина // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 34–36 : фот.

Рассказывается об электронной продукции Ульяновской детской библиотеки № 25, нацеленной на патриотическое воспитание подрастающего поколения.

234. **Бузук, С.** Боевой квартет: хроники виртуального турнира : о знаменитых битвах, великих полководцах и отважных пионерах / С. Бузук // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 37–40 : фот. – Библиогр.: с. 40.

Предложен опыт Мурманской областной детско-юношеской библиотеки имени В. П. Махаевой по организации и проведению межрегиональной историко-патриотической онлайн-игры по истории Великой отечественной войны.



235. **Варзина, С.** Принцип «заставить» оставить: тактика работы с трудными подростками / С. Варзина // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 45–48 : фот.

О работе библиотеки с особой группой подростков, склонных к совершению правонарушений, привлечение их в библиотеку и к чтению.

236. **Володина, А.** Мечты сбываются, если идти им навстречу! : шаг за шагом к новому информационно-образовательному пространству / А. Володина // Библиотека. – 2021. – № 1. – С. 56–60 : фот.

Рассматривается комплексный библиотечный проект «Шаг навстречу», направленный на продвижение чтения.

237. **Герасенко, А.** Автор «Дяди Стёпы» в столице Северного флота : праздник детства в Заполярье / А. Герасенко // Библиотека. – 2021. – № 2. – С. 60–62 : фот.

Рассказывается о присвоении Центральной детской библиотеке Североморской ЦБС имени С. Михалкова.

238. **Горбунова, С. Б.** Магическая цифра 23 / С. Б. Горбунова // Современная библиотека. – 2021. – № 2. – С. 79–81 : фот.

Опыт реализации библиотечного проекта «Я читаю Грина».

239. **Гришонкова, Т.** Каждый школьник – маленький Колумб: прогулки в прошлое – в перерыве между уроками / Т. Гришонкова // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 25–29 : фот.

Обзор мероприятий для детей и подростков в рамках проекта «Краеведение – неистощимый ресурс в работе библиотеки».

240. **Завиженец, М.** Проволока + смекалка, или Уроки труда на «дистанционке» / М. Завиженец // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 73–76 : фот.

Рассказывается о проектах и мероприятиях Вологодской детской библиотеки № 12 в период введения режима самоизоляции из-за эпидемии коронавируса.

241. **Затонских, Г.** Собери пазл из достопримечательностей : познавательная активность через творчество, игру, театрализацию / Г. Затонских // Библиотека. – 2021. – № 1. – С. 49–52 : фот.

Представлен краеведческий проект, посвященный истории, культуре, природным и другим достопримечательностям Липецкого края.

242. **Знобищева, М.** Синтез точных метафор и ярких эпитетов : курс писательского мастерства / М. Знобищева // Библиополе. – 2021. – № 2. – С. 57–60 : фот.

Рассказывается об организации и проведении Тамбовской ЦБС фестиваля детского литературного творчества «Признание».

243. **Ещенко, В.** Ваш билет в будущее : как определить своё призвание? / В. Ещенко // Библиотека. – 2021. – № 2. – С. 49–52 : фот.

Представлен опыт работы библиотеки по профессиональной ориентации школьников.

244. **Караваяева, Е. В.** Родителям тоже нужны подсказки... / Е. В. Караваяева // Современная библиотека. – 2021. – № 2. – С. 90–91 : фот.

Опыт работы Челябинской областной детской библиотеки с семьей.

245. **Колоскова, М.** Веселая азбука: в помощь занятым родителям / М. Колоскова // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 61–63 : фот.

О занятиях клуба «Веселая азбука» для дошкольников, направленного на обучение азам грамоты, воспитание любви к книге и чтению.

246. **Колчева, Т.** Кто такие Аристарх и Мардарий, что роднит Фауста с библиотекой и какие советы даёт «Люцманбук» / Т. Колчева // Библиотека. – 2021. – № 1. – С. 35–40, 4-я с. обл. : фот.

Рассказывается об истории Тульской областной детской библиотеки, а также о различных библиотечных проектах и мероприятиях.

247. **Кузнецова, А. Г.** Эпизоды, порой загадочные, из жизни Пушкина: библиотечный квест по произведениям поэта : из опыта работы / А. Г. Кузнецова // Библиотечное дело. – 2021. – № 5. – С. 25–27 : фот. – Библиогр.: с. 27.

248. **Кулигина, С.** Просейте опыт через сито! : будни и выходные под знаком новой концепции / С. Кулигина // Библиополе. – 2021. – № 3. – С. 15–19 : фот.

Рассказывается о направлениях и формах работы с подрастающим поколением Детской библиотеки-филиала Тамбовской межпоселенческой центральной библиотеки (Амурская область).

249. **Лазовская, И.** Автостопом по галактике : что происходит под куполом планетария / И. Лазовская // Библиополе. – 2021. – № 3. – С. 48–51 : фот.

Обзор мероприятий библиотек Сыктывкарской ЦБС (Республика Коми), направленных на популяризацию естественнонаучных знаний и приобщение к чтению научно-популярных изданий.

250. **Ланик, Т. В.** INSTAGRAM «Екимовки» : учим, просвещаем, развлекаем / Т. В. Ланик, Э. А. Бажанова // Современная библиотека. – 2021. – № 2. – С. 19–21 : фот.

Опыт организации работы Ставропольской краевой детской библиотеки в условиях ограничительных мероприятий, связанных с пандемией коронавируса 2020 года.

**251. Лобанкина, Е.** Как мы нашли «философский камень» : профессиональный чек-лист в помощь тем, кто работает с подростками / Е. Лобанкина // Библиополе. – 2021. – № 3. – С. 60–67 : фот.

Дается краткая психологическая характеристика подросткового возраста. Предлагается подборка методик работы с подростками из опыта работы библиотек Пензенской ЦБС.

**252. Лобанкина, Е.** Сумрак, темные цвета – так выглядит Раскольниковова душа: сеансы смыслового чтения / Е. Лобанкина // Библиополе. – 2021. – № 5. – С. 63–68 : фот.

Об использовании интерактивных приемов, дискуссионных форматов, творческих заданий по литературным текстам с целью привлечения детей и подростков к чтению серьезной литературы.

**253. Лунина, В. В.** Великая Отечественная война: взгляд подростка-читателя / В. В. Лунина // Библиотечное дело. – 2021. – № 8. – С. 39–42 : фот.

Представлены результаты социологического исследования «Великая Отечественная война: взгляд подростка-читателя» среди читателей-детей библиотек Краснодарского края.

**254. Луценко, Л.** Забытые произведения напомнят о себе : путешествия с домовенком Кузей по Прикамью / Л. Луценко // Библиополе. – 2021. – № 4. – С. 23–26 : фот.

Обзор деятельности Соликамской библиотеки № 4 (Пермский край), направленной на популяризацию книг писателей-земляков.

**255. Лушкина, В.** Волшебные истории и стихи к завтраку: литературные путешествия для дошколят // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 57–60 : фот.

Представлен опыт работы сектора «Детство» Липецкой областной детской библиотеки в рамках программы «Вместе с книгой я расту».

**256. Мазурицкий, А. М.** Все лучшее детям: лозунги и реалии библиотечной жизни / А. М. Мазурицкий // Библиотечное дело. – 2021. – № 10. – С. 25–28 : фот.

Размышление о судьбе детских библиотек в современной России.

**257. Макотро, Г.** Четыре квеста и россыпь акций: как мы покоряем интернет-пространство / Г. Макотро // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 38–44 : фот.

О реалии-квестах, онлайн-проектах и других активностях Центральной детской библиотеки г. Называевска Омской области.

258. **Мальшева, Е. Ю.** Библиоблогинг: от интереса к мастерству / Е. Ю. Мальшева // Современная библиотека. – 2021. – № 2. – С. 31–33 : фот.

О создании в детской библиотеке студии, связанной с блогерством.

259. **Мезенцева, О.** Что сегодня на форсайт-повестке? : обслуживание детей в современных реалиях / О. Мезенцева // Библиотека. – 2021. – № 3. – С. 18–21 : фот.

260. **Мишарина, А.** У кого есть горсть конфет, тех мы ждем на абонемент : вдохновляясь сладостями / А. Мишарина // Библиополе. – 2021. – № 4. – С. 27–28 : фот.

Рассказывается о сетевой акции «Литературный фантик» Центральной детской библиотеки Сыктывдинской ЦБС (Республика Коми), нацеленной на продвижение чтения.

261. **Обухова, Ю.** «Дорогами войны», или Патриотическое воспитание в интерактиве детской библиотеки / Ю. Обухова, О. Чайкина, О. Марсыгина // Библиотечное дело. – 2021. – № 1. – С. 12–16.

Описывается подготовка и проведение интерактивного онлайн-проекта «Дорогами войны» для детей, посвящённого 75-летию Победы.

262. **Островерхова, Н.** Миллион гайдаровских звезд : конкурсная мозаика / Н. Островерхова // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 46–49 : фот.

Обзор деятельности Ивнянской детской библиотеки (Белгородская область) по проведению тематических конкурсов среди юных читателей.

263. **Позина, М. В.** Детские книги на недетские темы: о романах Д. Бойна «Мальчик в полосатой пижаме» и «Мальчик на вершине горы» / М. В. Позина // Библиотечное дело. – 2021. – № 3. – С. 31–33 : фот.

Об антифашистских романах ирландского писателя Джона Бойна, раскрывающих для детского восприятия трагическую тему Холокоста.

264. **Рабжаева, М. В.** «Полевая почта. Мы из будущего-2021» / М. В. Рабжаева // Библиотечное дело. – 2021. – № 11. – С. 5–7 : фот.

Описан опыт проведения акции, направленной на разговор с детьми и подростками о Великой Отечественной войне.

265. **Равинский, Д. К.** Защита детей от нежелательного контента в интернете: зарубежный опыт / Д. К. Равинский // Библиотечное дело. – 2021. – № 6. – С. 20–26 : фот. – Библиогр. в примечаниях: с. 26.

266. **Сиротюк, О. В.** Играем, читаем, познаем: как воспитать эрудитов? / О. В. Сиротюк // Библиотечное дело. – 2021. – № 11. – С. 10–11 : фот.

Представлены интересные формы библиотечных мероприятий по экологии.

267. **Смутнева, Е.** Краудсорсинг новой эры : копилка впечатлений и эмоций – «в цифре» / Е. Смутнева // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 29–33 : табл., фот.

Раскрываются особенности проведения сетевых мероприятий на портале «ВикиСибиряДа», разработанном специалистами Новосибирской областной детской библиотеки имени А. М. Горького.

268. **Тропина, М.** На байкальском фестивале : от игры – к чтению / М. Тропина // Библиотечное дело. – 2021. – № 1. – С. 41–43.

Из опыта создания интерактивной напольной познавательной игры-путешествия для детей и подростков (Иркутская областная детская библиотека).

269. **Федотова, О. И.** В онлайн с Басиком / О. И. Федотова // Современная библиотека. – 2021. – № 1. – С. 26–29 : ил., фот.

Организация работы с детьми и подростками в удаленном режиме: медиапродукты, онлайн-проекты и др.

270. **Феклистова, Н.** «Орден самоизоляции» приглашает... : сетевые форматы библиотерапевтического действия / Н. Феклистова // Библиотека. – 2021. – № 3. – С. 61–63 : фот.

Опыт Мурманской областной детско-юношеской библиотеки имени В. П. Махоевой по проведению онлайн-мероприятий.

271. **Фенцель, О.** ... И слышен нам рокот космодрома: библионавигатор по островкам знаний / О. Фенцель // Библиополе. – 2021. – № 6. – С. 52–56 : фот.

Из опыта работы библиотек Томской области в рамках Года науки и технологий.

272. **Филина, М.** В потоке эпох – вслед за писателем : методика литературного квест-ориентирования / М. Филина // Библиополе. – 2021. – № 4. – С. 52–59 : табл., фот.

На примере квеста «Река времени», разработанного сотрудниками Северодвинской муниципальной библиотечной системы на основе приключенческой повести М. К. Попова «Стрела с ястребиным оперением», рассматривается методика создания подобных интеллектуальных игр.

273. **Цухт, Н.** Перебирая слова, словно драгоценные камни : три маршрута по сказкам Бажова / Н. Цухт // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 60–63 : фот.

Даны рекомендации по организации квест-выставок по произведениям русского писателя П. П. Бажова: из опыта работы Каменск-Уральской детской библиотеки № 8 имени Н. Островского.

274. **Чеботарь, И.** Быль о непотерянном времени : travel-тайм для самых активных / И. Чеботарь, А. Степина // Библиополе. – 2021. – № 4. – С. 19–22 : фот.

Представлен опыт Брянской детской библиотекой № 3 по созданию, организации и проведению веб-квеста «Верни время вспять!», посвященного драматургу Е. Л. Шварцу.

275. **Черняк, М.** Детскую литературу читают взрослые, или Радость узнавания себя / М. Черняк // Библиотечное дело. – 2021. – № 10. – С. 18–24 : фот.

Статья посвящена развитию современной детской литературы, новым авторам, жанрам, премиям, темам и проблемам.

276. **Шишкоедова, Н.** Сказка – это серьезно! : изучаем тексты через призму жизненного опыта / Н. Шишкоедова // Библиополе. – 2021. – № 3. – С. 76–80 : фот.

### *Обслуживание людей с ограниченными возможностями*

277. **Волкова, Е. А.** На платформе активной инклюзии: принимающее пространство для особых читателей / Е. А. Волкова // Библиотечное дело. – 2021. – № 4. – С. 8–12 : фот.

Опыт работы библиотек г. Севастополя с людьми с ограниченными возможностями.

278. **Лесневский, Ю. Ю.** Ассистивные технологии как инструмент поиска востребованного профиля специальной библиотеки / Ю. Ю. Лесневский // Библиотековедение. – 2021. – Т. 70, № 2. – С. 135–147 : портр. – Библиогр.: с. 144–145.

На примере анализа развития Новосибирской областной библиотеки для незрячих и слабовидящих рассматриваются перспективы организации работы специальных библиотек данного профиля.

279. **Мамитова, Н.** Добрый жест в мире тишины : азы общения с неслышащими / Н. Мамитова // Библиополе. – 2021. – № 4. – С. 76–79 : фот.

Обзор работы Тверской центральной городской библиотеки имени А. И. Герцена по социальной адаптации детей с нарушениями слуха.

280. **Машин, В. С.** Один год из жизни особого отдела / В. С. Машин, А. А. Лазарева // Современная библиотека. – 2021. – № 2. – С. 62–66 : фот.

О работе отдела для незрячих и слабовидящих Центральной городской библиотеки им Л. Н. Толстого г. Севастополя.

281. **Мезенцева, О.** Социокультурная реабилитация инвалидов: интеграция традиционных и инновационных библиотечных практик / О. Мезенцева // Библиотечное дело. – 2021. – № 1. – С. 21–24 : фот. – Библиогр.: с. 24.

Рассматриваются вопросы культурной инклюзии; приводятся примеры использования библиотечных практик инклюзивного взаимодействия при обслуживании читателей-инвалидов в библиотеке.

282. **Назаров, М. В.** Продвижение информационных продуктов и услуг специальных библиотек для слепых / М. В. Назаров // Библиотековедение. – 2021. – Т. 70, № 3. – С. 266–277 : рис. – Библиогр.: с. 275.

Дается характеристика специфики и направлений деятельности специальных библиотек, рассматриваются результаты исследования по выявлению и оценке каналов продвижения информационных продуктов и услуг, даются рекомендации, направленные на повышение эффективности различных каналов продвижения.

283. **Николашина, Е.** Каникулы в режиме нон-стоп : чем запомнились праздничные дни? / Е. Николашина, Ю. Карапетова // Библиотека. – 2021. – № 2. – С. 78–80, 3-я с. обл. : фот.

Представлена программа библиотечных мероприятий, организованных на зимних каникулах для слепых.

284. **Пустовая, М.** Собрать бы звуки, краски, запахи... : чем порадовал конкурс профессионального мастерства / М. Пустовая // Библиотека. – 2021. – № 2. – С. 74–77 : фот.

Рассказывается о библиотечных мероприятиях, организованных для людей с ограниченными возможностями здоровья.

285. **Тарасевич, С.** Кто придет на помощь Каштанке? : интерактивные кукольные спектакли для всех органов чувств / С. Тарасевич // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 77–80 : фот.

Описан опыт работы Тюменского центра семейного чтения имени А. С. Пушкина по социокультурной реабилитации детей, имеющих нарушения зрения, средствами инклюзивного кукольного театра.

## *Библиосценарии*

286. **Бондаренко, М.** Открой книгу – чудеса начинаются : урок-открытие : из опыта работы городской детской библиотеки г. Мозыря / М. Бондаренко // Библиотека предлагает. – 2021. – № 2. – С. 73–82 : фот.

Сценарий урока-открытия для дошкольников направлен на формирование читательского интереса, любви к чтению.

287. **Гуник, С.** И ужаснулась земля... : вечер-реквием : из опыта работы Березовской центральной районной библиотеки / С. Гуник // Библиотека предлагает. – 2021. – № 1. – С. 10–27 : фот.

Сценарий мероприятия, посвященного одной из самых трагических страниц в истории человечества – Холокосту.

288. **Дейнеко, И.** Место действия – книга : Схема. Методика. Инструментарий / И. Дейнеко // Библиотека. – 2021. – № 2. – С. 63–68 : фот., табл. – Продолжение. Начало: № 9, 11, 2020.

Представлены сценарные планы библиотечных мероприятий по книгам.

289. **Дьяченко, З.** «... И слышатся под сводами чарующие звуки полонеза...» : встреча в литературно-музыкальном салоне, посвященная М. К. Огинскому / З. Дьяченко // Библиотека предлагает. – 2021. – № 1. – С. 3–9 : фот.

Сценарий мероприятия, посвященного польскому композитору Михаилу Клеофасу Огинскому.

290. **Кенько, Т.** Елку ставить будем! А что потом? : экологический библиомарафон по странам мира, или Заметки о том, что происходит с зелеными красавицами после новогодних праздников / Т. Кенько // Библиотека предлагает. – 2021. – № 1. – С. 28–41 : фот.

291. **Кенько, Т.** Коровы всех времен и народов, большое человеческое спасибо вам! Кормилице и поилице в знак благодарности : час искусства / Т. Кенько // Библиотека предлагает. – 2021. – № 1. – С. 55–60 : фот.

Час искусства рассказывает о памятниках коровам и быкам.

292. **Кенько, Т.** Прошлое в монументах современности. Коровы и ее ближайшие родственники : час искусства / Т. Кенько // Библиотека предлагает. – 2021. – № 1. – С. 69–81 : фот.

Час искусства рассказывает о памятниках животным, диким «родственникам» быков.



293. **Козлитина, Е.** В длинной шубе, с хорошо вылепленным лицом и хитрым прищуром: ремарки на полях «Мастера и Маргариты» / Е. Козлитина // Библиополе. – 2021. – № 1. – С. 64–72 : фот.

Даны рекомендации по организации и оформлению книжных выставок и задания к интеллектуальной игре по творчеству М. А. Булгакова.

294. **Купченко, Т.** Памяти Юлии Вознесенской : литературный вечер : из опыта работы Центральной районной библиотеки имени М. Засимы г. Пружаны / Т. Купченко // Библиотека предлагает. – 2021. – № 2. – С. 3–21 : фот.

Сценарий мероприятия, посвященного жизни и творчеству поэтессы и писательницы Юлии Вознесенской.

295. **Куракина, Н.** Куда бы ты отправился под шапкой-невидимкой? : сказочные этюды и фантастические скетчи / Н. Куракина // Библиополе. – 2021. – № 5. – С. 77–80 : фот.

О занятиях литературных мастерских для людей с ограниченными возможностями в рамках проекта «Давар» (в переводе с иврита – «слово»).

296. **Мойсейчик, Т.** К знаниям через книгу и компьютер : информационный коллоквиум / Т. Мойсейчик // Библиотека предлагает. – 2021. – № 1. – С. 82–89 : фот.

Конспект мероприятия, направленного на развитие информационной культуры подростков.

297. **Мурзина, Т.** Сказки в радость : литературный час по творчеству К. И. Чуковского для учащихся 1-х классов / Т. Мурзина // Библиотека предлагает. – 2021. – № 1. – С. 90–96 : фот.

298. **Никитенко, А.** «С любимыми не расставайтесь...» : тематический вечер по творчеству А. С. Кочеткова : из опыта работы библиотеки № 1 им. Я. Коласа г. Могилева / А. Никитенко // Библиотека предлагает. – 2021. – № 1. – С. 42–54 : фот.

Материал для проведения тематического вечера, посвященного жизни и творчеству русского поэта А. С. Кочеткова.

299. **Симакова, Е. И.** Холодно или горячо? / Е. И. Симакова // Библиотека. – 2021. – № 3. – С. 9–11. – Библиогр.: с. 11.

Сценарий развивающего занятия для ребят 5–6 лет, цель которого научить детей измерять температуру воздуха и воды, а также пробудить интерес к исследованиям.

300. **Шоу-игра** «Мудрая сова» для учащихся среднего школьного возраста : из опыта работы Осиповической районной детской библиотеки // Библиотека предлагает. – 2021. – № 2. – С. 55–63 : фот.

Сценарий развлекательной шоу-игры, посвященной литературе и искусству.

301. **Щур, А. С.** Там, где бродит Большая Медведица : [сценарий космического путешествия для учащихся 7–8 классов] / А. С. Щур // Библиотека. – 2021. – № 3. – С. 6–8.

### Библиография

302. **Живаева, В. П.** Путеводитель / В. Живаева // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 1. – С. 49–51 : ил. – Библиогр.: с. 51.

О путеводителях по разным городам, о путеводителях в жизни человека.

303. **Живаева, В. П.** Энциклопедия : [об энциклопедиях и чтении энциклопедий] / В. Живаева // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 1. – С. 28–29 : ил. – Библиогр.: с. 29.

304. **Копаницкая, Н. И.** Стартуем в науку / Н. И. Копаницкая // Современная библиотека. – 2021. – № 2. – С. 94–95 : ил., фот.

Псковская ЦБС о разработке рекомендательного списка для детей о роботах и нанотехнологиях.

305. **Костенко, Е. А.** Новогодний подарок от библиотеки / Е. А. Костенко // Современная библиотека. – 2021. – № 1. – С. 56–58 : фот.

Об электронном путеводителе по интернет-ресурсам, связанным с Южно-Сахалинском.

306. **Лиховид, Т. Ф.** Библиографоведение как феномен российской библиотечно-информационной науки : (к 95-летию со дня рождения О. П. Коршунова) / Т. Ф. Лиховид // Научные и технические библиотеки. – 2021. – № 3. – С. 15–30. – Библиогр.: с. 26–28.

Проанализирован вклад О. П. Коршунова в становление библиографоведения; рассмотрены структура и этапы развития этой научной дисциплины.

307. **Олейникова, А. И.** Библиограф знает, моются ли космонавты в полете / А. И. Олейникова, О. В. Чернецкая // Современная библиотека. – 2021. – № 1. – С. 69–71 : ил., фот.

Опыт работы библиографов Крымской республиканской детской библиотеки с детьми на сайте с участием виртуальных «жителей»: подружки почемучек БиблиоСправочки, гида-краеведа Таврика и защитника природы Экоши.

308. **Потехина, О. Ф.** Библиотечная регата: по морям, по волнам : большое занимательное путешествие / О. Ф. Потехина // Библиотечное дело. – 2021. – № 11. – С. 8–9 : фот.

О новых формах информационно-библиографического обслуживания детей, в частности о библиографическом представлении литературы о морях и океанах.

309. **Список** для самого активного собаколюба // Библиотека предлагает. – 2021. – № 2. – С. 83–96 : фот.

310. **Федоров, П. В.** Новое дыхание информационного реликта / П. В. Федоров // Современная библиотека. – 2021. – № 1. – С. 72–73 : ил., фот.

Опыт модернизации справочно-библиографической работы по направлению «Библиотека как место памяти».

311. **Федянина, Е.** «Победный Волгодонск» – путеводитель и аудиогид по памятным местам города / Е. Федянина // Библиотечное дело. – 2021. – № 1. – С. 17–18 : фот.

Представлены итоги реализации краеведческого проекта «Победный Волгодонск».

312. **Ходов, С.** О несамостоятельных предложениях и правиле «трех черточек» : руководство по поиску книжных «тараканов» / С. Ходов // Библиополе. – 2021. – № 2. – С. 42–47 : фот.

Анализ ошибок, допущенных с точки зрения издательского дела в изданиях, представленных библиотеками на всероссийский конкурс «Авторский знак» в 2020 году.

**Библиографический список  
новых методических материалов,  
поступивших в фонд библиотеки**

*Выпуск 2*

Составитель:  
**Щербакова Ирина Михайловна**

Отв. за выпуск Ю. В. Костякова  
Редактор В. А. Подольская  
Компьютерная верстка С. А. Савченко

ГБУК РХ «НБ им. Н. Г. Доможакова»  
655017, г. Абакан, ул. Чертыгашева, 65